

**POWIATOWY ZARZĄD DRÓG PUBLICZNYCH
W RADOMIU
ul. Graniczna 24, 26-600 RADOM**

**OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY
INSPEKTORA W POWIATOWYM ZARZĄDZIE DRÓG PUBLICZNYCH
W RADOMIU
umowa o pracę na czas określony z możliwością zatrudnienia
na czas nie określony
wymiar czasu pracy – 1,0
nazwa stanowiska pracy**

1. Wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku :

- a) wykształcenie średnie budowlane o kierunku drogowym lub wyższe techniczne o kierunku budowlanym lub drogowym,
- b) co najmniej 4 letni (wykształcenie średnie) lub 2 letni (wykształcenie wyższe) staż pracy zawodowej w branży drogowej,
- c) znajomość przepisów ustaw: o drogach publicznych, Prawo budowlane, o samorządzie powiatowym, Kodeksu Postępowania Administracyjnego, Kodeksu Cywilnego, oraz przepisów wykonawczych do w/w ustaw.
- d) nieopozłakowana opinia,
- e) nie skazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- f) komunikatywność, szacunek do drugiego człowieka,
- g) utrzymanie porządku w dokumentach i na stanowisku pracy,
- h) umiejętność korzystania z przepisów prawa, odporność na stres, dobra pamięć,
- i) umiejętność logicznego myślenia, selekcji informacji, umiejętność pracy w zespole,
- j) umiejętność obsługi komputera - pakiet MS Office,
- k) znajomość procedur administracyjnych

2. Wymagania dodatkowe związane z zatrudnieniem na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:

- a) doświadczenie zawodowe w administracji w zakresie wydawania decyzji administracyjnych lub w drogowych firmach projektowych lub wykonawczych,
- b) uprawnienia budowlane o specjalności drogowej (projektowe lub wykonawcze)

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) Wydawanie zezwoleń na lokalizację i przebudowę zjazdów z dróg powiatowych,
- 2) Wydawanie zezwoleń na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg
- 3) Wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego,
- 4) Uzgadnianie dokumentacji projektowych urządzeń infrastruktury technicznej nie związanej z drogą.
- 5) Wydawanie opinii w sprawie lokalizacji obiektów budowlanych przy drogach powiatowych.
- 6) Sprawy z zakresu utrzymania dróg i urządzeń związanych z drogą.
- 7) Obsługa programu Roadman

4. Wymagane dokumenty:

- a) Życiorys (c.v.),
- b) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - według wzoru dostępnego na stronie www.pzd-radom.finn.pl lub pobranego w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych,
- c) list motywacyjny,
- d) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- e) kserokopia nowego dowodu osobistego,
- f) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- g) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- h) kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie w przypadku trwającego stosunku pracy celem udokumentowania stażu pracy.

Inne dokumenty poza wskazanymi powyżej nie będą przyjmowane i nie mają wpływu na procedurę rekrutacyjną .

Poza informacjami zawartymi w ogłoszeniu innych informacji się nie udziela.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie osobiście w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Radomiu lub pocztą na adres: Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu , 26-600 Radom, ul. Graniczna 24 z dopiskiem: "dotyczy naboru na stanowisko inspektora", w terminie **od dnia 12 maja 2014 r. do dnia 21 maja 2014 r.**

Inne informacje:

- a) Dokumenty osób, które się nie zakwalifikowały zostaną komisyjnie zniszczone.
- b) Informacja o kandydatach oraz o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej www.pzd-radom.finn.pl oraz na tablicy ogłoszeń Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Radomiu przy ul. Granicznej 24.

DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych
w Radomiu
Joanna Chojnacka
mgr inż. Joanna Chojnacka