

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi**

**Mechaniczne koszenie traw i chwastów w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie powiatu radomskiego w 2025 roku**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** POWIATOWY ZARZĄD DRÓG PUBLICZNYCH W RADOMIU

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 672007987

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Graniczna 24

**1.5.2.) Miejscowość:** Radom

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 26-600

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL921 - Radomski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 483815060

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** sekretariat@pzd.p.radom.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://pzd-radom.finn.pl>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Inna działalność

Zarządzanie drogami powiatowymi na terenie powiatu radomskiego

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Mechaniczne koszenie traw i chwastów w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie powiatu radomskiego w 2025 roku

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-5fdb2849-98e0-49bd-bcdc-854a4df35599

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2025/BZP 00209990

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2025-04-29

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2025/BZP 00023356/02/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.3 Mechaniczne koszenie traw i chwastów w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie powiatu radomskiego w 2025 roku

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5fdb2849-98e0-49bd-bcdc-854a4df35599>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** W niniejszym postępowaniu komunikacja odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl>) oraz - w zakresie dopuszczonym niniejszą Specyfikacją – przy użyciu poczty elektronicznej ([inwestycje@pzdp.radom.pl](mailto:inwestycje@pzdp.radom.pl)), z zastrzeżeniem, że złożenie oferty jest możliwe wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na której będą dostępne również zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5fdb2849-98e0-49bd-bcdc-854a4df35599>.

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się identyfikatorem postępowania na Platformie e-Zamówienia, znakiem przedmiotowego postępowania: PZD.I.261.7.2025, lub numerem ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

Instrukcja „Komunikacja w postępowaniu” udostępniona na Platformie e-Zamówienia zawiera informacje dotyczące sposobu komunikacji w ramach postępowania na Platformie e-Zamówienia. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji”, przeznaczonych do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania, w zakładce „Komunikacja”.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” dostępnych na Platformie e-Zamówienia wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

Maksymalny rozmiar wiadomości wraz z załącznikami przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 100 MB, przy czym limit ten dotyczy systemu poczty elektronicznej wykorzystywanej przez Zamawiającego – należy mieć także na uwadze limit zastosowany w systemie poczty elektronicznej wykorzystywanym przez Wykonawcę.

Za datę przekazania dokumentów, informacji i oświadczeń oraz ich cyfrowych odwzorowań przyjmuje się datę i czas ich wpływu na Platformę e-Zamówienia lub datę i czas wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego.

Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na Platformie e-Zamówienia lub za pomocą poczty elektronicznej, adres e-mail: [inwestycje@pzdp.radom.pl](mailto:inwestycje@pzdp.radom.pl).

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452, ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415, ze zm.).

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Radomiu, ul. Graniczna 24, 26-600 Radom, tel. 483815060, e mail: [sekretariat@pzdp.radom.pl](mailto:sekretariat@pzdp.radom.pl),

- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@pzdp.radom.pl](mailto:iod@pzdp.radom.pl),
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp,
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, a w przypadku ofert, na podstawie których została zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego przez okres 10 lat, licząc od roku następującego odpowiednio po dacie zakończenia postępowania lub dacie zakończenia okresu obowiązywania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakońzonego postępowania o udzielenie zamówienia),
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 11) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Patrz ogłoszenie RODO (obowiązek informacyjny)

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** PZD.I.261.7.2025

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 2

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

### 4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

#### Część 1

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 1: Mechaniczne koszenie traw i chwastów w pasie drogowym dróg powiatowych w 2025 roku na terenie gmin: Gózd, Jastrzębia, Jedlińsk, miasto i gmina Jedlnia-Letnisko, gmina Pionki, miasto Pionki, miasto i gmina Skaryszew.

Szacowana łączna ilość jednostek obmiarowych dla Części 1 zamówienia w ramach jednej tury wynosi 252 447 mb. W ramach każdej części zamówienia usługę należy wykonać dwukrotnie, w dwóch turach obejmujących cały zakres określony powyżej.

Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia określony został w:

- Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym Tom III SWZ,
- Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Tom II SWZ.

W ramach usług stanowiących przedmiot zamówienia należy wykonać wszelkie prace pomocnicze i towarzyszące, które są konieczne do prawidłowego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, w tym prace wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz Projektowanych postanowień umowy (Tom II SWZ), w szczególności Wykonawca zobowiązany jest utrzymać ład i porządek na terenie wykonywania usług, a po zakończeniu prac uprzątnąć teren z resztek traw i chwastów.

Przy wykonywaniu usług stanowiących przedmiot zamówienia zabrania się stosowania dmuchaw do liści, zarówno elektrycznych, jak i spalinowych oraz prowadzenia wszelkich czynności z ich wykorzystaniem (usuwanie liści, sprzątanie trawy, zmiatanie piasku itp.). Zakaz nie obejmuje stosowania odkurzaczy do liści.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) ilości jednostek obmiarowych w stosunku do ilości podanych powyżej, wynikających z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego ustalonych w oparciu o prowadzone na bieżąco przeglądy stanu dróg powiatowych. W przypadku zmniejszenia ilości usług Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania wynagrodzenia za zaniechany zakres prac, przy czym zakres usług zleconych przez Zamawiającego nie może być mniejszy niż 50 % ceny oferty.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 77312000-0 - Usługi usuwania chwastów

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

77314100-5 - Usługi w zakresie trawników

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 35 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert, przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

- 1) Cena oferty (C) – 60 % (max 60 pkt.),
- 2) Termin wykonania przedmiotu zamówienia w ramach tury (T) – 40 % (max 40 pkt.).

2. Ocena ofert będzie dokonywana według poniższych zasad:

1) Kryterium „cena oferty” będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie Części 1 zamówienia, określonej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w kryterium „cena oferty” zostanie obliczona według poniższego wzoru, odpowiednio dla danej części zamówienia:

$$C = C\_MIN / C\_B * 60$$

gdzie: C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „cena ofertowa”,

C\_MIN – najniższa oferowana cena brutto spośród ocenianych ofert,

C\_B – cena brutto oferty badanej.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

2) Kryterium „termin wykonania przedmiotu zamówienia w ramach tury” będzie rozpatrywane na podstawie określonego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty dla Części 1 zamówienia terminu wykonania przedmiotu zamówienia w ramach jednej tury. Ilość punktów uzyskanych w tym kryterium zostanie obliczona według poniższego wzoru, odpowiednio dla danej części zamówienia:

$$T = (35 - T\_B) / (35 - T\_MIN) * 40$$

gdzie: T – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „termin wykonania przedmiotu zamówienia w ramach tury”,

T\_B – termin wykonania przedmiotu zamówienia w ramach jednej tury, określony w badanej ofercie,

T\_MIN – najkrótszy oferowany termin wykonania przedmiotu zamówienia w ramach jednej tury spośród ocenianych ofert dla danej części zamówienia,

przy czym, w przypadku, gdy określony w ofercie termin wykonania zamówienia jest równy okresowi maksymalnemu, tj. 35 dni – oferta otrzymuje zero punktów.

Określony przez Wykonawcę w ofercie termin wykonania przedmiotu zamówienia w ramach jednej tury powinien być realny, uwzględniający w szczególności warunki realizacji zamówienia oraz potencjał osobowy i techniczny Wykonawcy, gwarantujący rzetelne wykonanie zamówienia.

Określenie przez Wykonawcę w ofercie terminu wykonania przedmiotu zamówienia w ramach jednej tury dłuższego niż 35 dni bądź nie podanie tego terminu, będzie skutkować odrzuceniem oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca określi termin krótszy niż 21 dni, na potrzeby oceny ofert oraz realizacji zamówienia zostanie przyjęty termin 21 dni.

W kryterium tym można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

3. Ocena łączna oferty stanowi sumę punktów uzyskanych przez ofertę w poszczególnych kryteriach oceny ofert ( $O = C + T$ ). Zamawiający, obliczając punktację dla poszczególnych ofert, zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematyki.

4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu oraz otrzyma największą liczbę punktów w ocenie łącznej.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów w ocenie łącznej, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

#### **4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**

#### **4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

##### **Kryterium 1**

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

#### **4.3.6.) Waga: 60**

##### **Kryterium 2**

#### **4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.**

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania przedmiotu zamówienia w ramach tury**

#### **4.3.6.) Waga: 40**

#### **4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

### **Część 2**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część 2: Mechaniczne koszenie traw i chwastów w pasie drogowym dróg powiatowych w 2025 roku na terenie gmin: miasto i gmina Iłża, Kowala, miasto i gmina Przytyk, Wierzbica, Wolanów, Zakrzew.

Szacowana łączna ilość jednostek obmiarowych dla Części 2 zamówienia w ramach jednej tury wynosi 265 718 mb.

W ramach każdej części zamówienia usługę należy wykonać dwukrotnie, w dwóch turach obejmujących cały zakres określony powyżej.

Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia określony został w:

- Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym Tom III SWZ,
- Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Tom II SWZ.

W ramach usług stanowiących przedmiot zamówienia należy wykonać wszelkie prace pomocnicze i towarzyszące, które są konieczne do prawidłowego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, w tym prace wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz Projektowanych postanowień umowy (Tom II SWZ), w szczególności Wykonawca zobowiązany jest utrzymać ład i porządek na terenie wykonywania usług, a po zakończeniu prac uprzątnąć teren z resztek traw i chwastów.

Przy wykonywaniu usług stanowiących przedmiot zamówienia zabrania się stosowania dmuchaw do liści, zarówno elektrycznych, jak i spalinowych oraz prowadzenia wszelkich czynności z ich wykorzystaniem (usuwanie liści, sprzątanie trawy, zmiatanie piasku itp.). Zakaz nie obejmuje stosowania odkurzaczy do liści.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) ilości jednostek obmiarowych w stosunku do ilości podanych powyżej, wynikających z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego ustalonych w oparciu o prowadzone na bieżąco przeglądy stanu dróg powiatowych. W przypadku zmniejszenia ilości usług Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania wynagrodzenia za zaniechany zakres prac, przy czym zakres usług zleconych przez Zamawiającego nie może być mniejszy niż 50 % ceny oferty.

#### **4.2.6.) Główny kod CPV: 77312000-0 - Usługi usuwania chwastów**

#### **4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

77314100-5 - Usługi w zakresie trawników

#### **4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

#### **4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 35 dni**

#### **4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

#### **4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert, przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

1) Cena oferty (C) – 60 % (max 60 pkt.),

2) Termin wykonania przedmiotu zamówienia w ramach tury (T) – 40 % (max 40 pkt.).

2. Ocena ofert będzie dokonywana według poniższych zasad:

1) Kryterium „cena oferty” będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie Części 2 zamówienia, określonej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w kryterium „cena oferty” zostanie obliczona według poniższego wzoru, odpowiednio dla danej części zamówienia:

$$C = C\_MIN / C\_B * 60$$

gdzie: C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „cena ofertowa”,

C\_MIN – najniższa oferowana cena brutto spośród ocenianych ofert,

C\_B – cena brutto oferty badanej.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

2) Kryterium „termin wykonania przedmiotu zamówienia w ramach tury” będzie rozpatrywane na podstawie określonego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty dla Części 2 zamówienia terminu wykonania przedmiotu zamówienia w ramach jednej tury. Ilość punktów uzyskanych w tym kryterium zostanie obliczona według poniższego wzoru, odpowiednio dla danej części zamówienia:

$$T = (35 - T\_B) / (35 - T\_MIN) * 40$$

gdzie: T – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „termin wykonania przedmiotu zamówienia w ramach tury”,

T\_B – termin wykonania przedmiotu zamówienia w ramach jednej tury, określony w badanej ofercie,

T\_MIN – najkrótszy oferowany termin wykonania przedmiotu zamówienia w ramach jednej tury spośród ocenianych ofert dla danej części zamówienia,

przy czym, w przypadku, gdy określony w ofercie termin wykonania zamówienia jest równy okresowi maksymalnemu, tj. 35 dni – oferta otrzymuje zero punktów.

Określony przez Wykonawcę w ofercie termin wykonania przedmiotu zamówienia w ramach jednej tury powinien być realny, uwzględniający w szczególności warunki realizacji zamówienia oraz potencjał osobowy i techniczny Wykonawcy, gwarantujący rzetelne wykonanie zamówienia.

Określenie przez Wykonawcę w ofercie terminu wykonania przedmiotu zamówienia w ramach jednej tury dłuższego niż 35 dni bądź nie podanie tego terminu, będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca określi termin krótszy niż 21 dni, na potrzeby oceny ofert oraz realizacji zamówienia zostanie przyjęty termin 21 dni.

W kryterium tym można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

3. Ocena łączna oferty stanowi sumę punktów uzyskanych przez ofertę w poszczególnych kryteriach oceny ofert ( $O = C + T$ ).

Zamawiający, obliczając punktację dla poszczególnych ofert, zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematyki.

4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu oraz otrzyma największą liczbę punktów w ocenie łącznej.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów w ocenie łącznej, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo****4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.****4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania przedmiotu zamówienia w ramach tury****4.3.6.) Waga: 40****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak****5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

### 5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

### 5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca spełni warunek jeżeli:

a) wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwa zamówienia o łącznej wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto, realizowane na drogach publicznych, polegające na koszeniu traw i chwastów, przy czym przez jedno zamówienie rozumie się zadanie wykonane w ramach jednej umowy,

b) wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w szczególności n/w sprzętem, którego będzie używał w celu wykonania zamówienia:

- kosiarki bijakowe – 2 szt.,
- kosiarki wysięgnikowe – 2 szt.,
- kosiarki żyłkowe – 3 szt.

Wykonawca może także wymienić proponowane przez siebie alternatywne porównywalne technicznie narzędzia i urządzenia odpowiednie do wykonania przedmiotowej usługi, dołączając uzasadnienie swoich propozycji.

Z uwagi na to, że wszystkie części zamówienia zlecane są w tym samym czasie, Wykonawca składając ofertę na dwie części zamówienia musi udokumentować, że dysponuje wymaganym sprzętem dla każdej części odrębnie, tzn. że Wykonawca składając ofertę na dwie części zamówienia musi zapewnić:

- kosiarki bijakowe – 4 szt.,
- kosiarki wysięgnikowe – 4 szt.,
- kosiarki żyłkowe – 6 szt.

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp w odniesieniu do warunku określonego powyżej Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp w odniesieniu do warunku określonego powyżej Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

### 5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 594, z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem, który stanowi Formularz nr 3.5; W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazane oświadczenie winno być przedłożone odrębnie przez każdego Wykonawcę;

2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą,

złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokument, o którym mowa, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

#### **5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie ze wzorem, który stanowi Formularz nr 3.3;
- 2) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – zgodnie ze wzorem, który stanowi Formularz nr 3.2, potwierdzające odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – zgodnie ze wzorem, który stanowi Formularz nr 3.4, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- 3) wykaz usług porównywalnych z usługami stanowiącymi przedmiot zamówienia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt 4 lit. a SWZ, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane – zgodnie ze wzorem, który stanowi Formularz nr 3.6, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
- 4) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – zgodnie ze wzorem, który stanowi Formularz nr 3.7.

#### **5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

- 1) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów rejestrowych,
- 2) Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa o współdziałaniu) potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

#### **6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości:

- 1) dla Części 1 zamówienia – 3 600,00 zł,
- 2) dla Części 2 zamówienia – 3 800,00 zł.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2023r., poz. 462).

4. Wadium w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Radomiu:

Bank Millennium S.A. 73 1160 2202 0000 0005 6986 8573

W tytule przelewu należy wpisać co najmniej znak postępowania oraz numer części zamówienia, co umożliwi identyfikację wpłaty.

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1) zawierać nazwę i adres:

- dającego zlecenie (Wykonawcy),
- beneficjenta poręczenia lub gwarancji (Zamawiającego), tj.: Powiat Radomski, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radomiu, w imieniu którego działa Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu, ul. Graniczna 24, 26-600 Radom,
- gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji udzielających gwarancji lub poręczenia),

2) kwotę gwarancji/poręczenia w PLN,

3) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,

- 4) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
  - 5) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
  - 6) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
  - 7) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa części zamówienia oraz znak przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Wykonawca będzie miał możliwość w przypadkach określonych w art. 98 ust. 2 ustawy Pzp wystąpienia o zwrot wadium, przy czym złożenie wniosku o zwrot wadium spowoduje rozwiązanie stosunku prawnego Zamawiającego z Wykonawcą i utratę przez Wykonawcę prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej uregulowanych w Dziale IX ustawy Pzp.
7. Zamawiający zwróci wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres e-mail na jaki Zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

#### **6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

#### **6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 3 SWZ (Formularz nr 3.1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, określonego w Rozdziale VI ust. 2 pkt 4 SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie ze wzorem, który stanowi Formularz nr 3.3.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ, przy czym:
  - 1) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 7 pkt. 3 i 4 SWZ składa odpowiednio Wykonawca w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak**

### **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

#### **7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie**

#### **7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak**

#### **7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 - 455 ustawy Pzp oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy, zawartych w Tomie II SWZ.

#### **7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak**

#### **7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:**

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

### **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

#### **8.1.) Termin składania ofert: 2025-05-09 11:00**

#### **8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma e-Zamówienia**

#### **8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-05-09 11:30**

#### **8.4.) Termin związania ofertą: do 2025-06-06**

### **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. W ramach danej części zamówienia każdą turę Wykonawca wykona w zaoferowanym przez siebie terminie, przy czym termin ten nie powinien być krótszy niż 21 dni i nie może być dłuższy niż 35 dni, licząc od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi w ramach danej tury, wskazanego w zleceniu Zamawiającego.
2. Termin wykonania tury zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert.
3. Rozpoczęcie I tury zamówienia planowane jest na dzień 6 czerwca 2025 r., a rozpoczęcie II tury zamówienia – na dzień 30 sierpnia 2025 r. Wskazane terminy są terminami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie, w szczególności ze względu na termin zawarcia umów o zamówienie publiczne, panujące warunki atmosferyczne lub stan wegetacji roślin rosnących w pasach drogowych dróg powiatowych objętych przedmiotową usługą.
4. Określony przez Wykonawcę w ofercie termin wykonania tury zamówienia powinien być realny, uwzględniający w szczególności warunki realizacji zamówienia oraz potencjał kadrowy i techniczny Wykonawcy, gwarantujący rzetelne wykonanie zamówienia. Podanie przez Wykonawcę w ofercie terminu wykonania tury zamówienia dłuższego niż 35 dni, bądź nie podanie tego terminu, będzie skutkować odrzuceniem oferty.
5. Zmiana terminu wykonania zamówienia, w trakcie jego realizacji, będzie możliwa jedynie w przypadkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy (Tom II SWZ).
6. Ofertę stanowią łącznie właściwie wypełnione: formularz oferty (Formularz nr 1) oraz odpowiednia dla danej części zamówienia Kalkulacja ceny oferty (Formularze nr 2.1 i 2.2), których wzory zostały udostępnione przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczone w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane należycie do reprezentowania Wykonawcy.
7. Ceny i kwoty określone w ofercie winny być wyrażone w złotych polskich (PLN). Cena jednostkowa netto może być podana z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, natomiast pozostałe kwoty, w tym cena oferty, należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wyniki obliczeń zgodnie z zasadami matematyki.