

PZD.VI.111.05.2023.MJ

Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu
ul. Graniczna 24, 26-600 RADOM
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY
STARSZY SPECJALISTA
SAMODZIELNE STANOWISKO DS. ZARZĄDZANIA RUCHEM
NA DROGACH POWIATOWYCH I GMINNYCH
umowa o pracę na czas określony z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony
wymiar czasu pracy – 1,0

1. **Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku:**
 - a) wykształcenie wyższe techniczne o kierunku drogowym lub inżynierii ruchu drogowego;
 - b) posiada co najmniej 5 letni staż pracy zawodowej, w tym co najmniej 2 letni staż pracy przy projektowaniu, sprawdzaniu lub zatwierdzaniu organizacji ruchu oraz realizacji inwestycji drogowych;
 - c) znajomość przepisów:
 - ustaw: Prawo o ruchu drogowym, ustawa o drogach publicznych, Prawo budowlane, Kodeks Postępowania Administracyjnego,
 - rozporządzeń:
 - Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach,
 - Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 roku w sprawie warunków techniczno-budowlanych dotyczących dróg powiatowych;
 - Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem,
 - d) dobra znajomość obsługi komputera oraz pakietu Ms Office (Word, Exel), mile widziane obsługa programu CAD;
 - e) komunikatywność, uprzejmość i życzliwość w kontaktach z interesantami i współpracownikami;
 - f) umiejętność korzystania z przepisów prawa, odporność na stres, dobra pamięć;
 - g) posiada obywatelstwo polskie,
 - h) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
 - i) cieszy się nieposzlakowaną opinią,
 - j) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - k) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na proponowanym stanowisku;
 - l) umiejętność utrzymania porządku w dokumentach i na stanowisku pracy;
 - m) umiejętność logicznego myślenia i selekcji informacji, umiejętność pracy w zespole;

n) umiejętność czytania dokumentacji technicznej.

2. Wymagania dodatkowe związane z zatrudnieniem na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:

- a) doświadczenie przy projektowaniu dróg;
- b) ukończone kursy, szkolenia dotyczące zarządzania ruchem na drogach;
- c) doświadczenie zawodowe w administracji publicznej w zakresie wydawania decyzji administracyjnych.

3. Co oferujemy:

- a) wynagrodzenie zasadnicze w kwocie 3600 – 5500,-
- b) dodatek za wieloletnią pracę w wysokości od 5% do 20 % wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
- c) trzynaste wynagrodzenie,
- d) nagrody,
- e) pakiet socjalny.

4. Warunki pracy:

- a) praca biurowa i w terenie, wymaga kontaktu bezpośredniego i telefonicznego z pracownikami, petentami, wykonawcami i instytucjami, obsługi komputera przez min. 4 godz. dziennie, poruszania się po siedzibie PZDP oraz wyjazdów w teren;
- b) miejsce pracy na parterze, miejsce pracy nie jest dostosowane dla osób z dysfunkcją ruchu, drzwi wejściowe do pomieszczenia pracy uniemożliwiającej wjazd wózkiem inwalidzkim; budynek nie jest wyposażony w windy;
- c) praca w siedzibie PZDP w Radomiu, ul. Graniczna 24.

5. Wskaźnik zatrudnienia:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Zarządzie Dróg Publicznych w Radomiu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł: poniżej 6%.

6. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:

- a) zarządzanie ruchem na drogach powiatowych i gminnych,
- b) sporządzanie i opiniowanie projektów organizacji ruchu,
- c) zatwierdzanie i przekazywanie do realizacji projektów organizacji ruchu oraz nadzór nad zgodnością istniejącej organizacji ruchu z zatwierdzoną organizacją ruchu,
- d) prowadzenie ewidencji projektów zatwierdzonych organizacji ruchu,
- e) analiza i przetwarzanie danych dotyczących okresowych pomiarów ruchu,
- f) wydawanie zezwoleń na przejazd pojazdów ponadnormatywnych,
- g) wydawanie zezwoleń na korzystanie z dróg w sposób szczególny,
- h) współpraca z Policją, zarządami dróg i kolei, organami zarządzającymi ruchem oraz innymi organami w zakresie organizacji i bezpieczeństwa ruchu na drogach powiatowych i gminnych,
- i) kontrola prawidłowości zastosowania, funkcjonowania i utrzymania znaków drogowych, urządzeń bezpieczeństwa ruchu oraz ich zgodności z zatwierdzoną organizacją ruchu,
- j) opiniowanie w koncepcjach i projektach budowlanych geometrii dróg.

7. Wymagane dokumenty:

- a) Życiorys (c.v.);
- b) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - według wzoru dostępnego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Radomiu (www.pzd-radom.finn.pl) lub pobranego w siedzibie PZDP;
- c) własnoręcznie podpisany list motywacyjny;
- d) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- e) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (świadczenia pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu w przypadku trwającego stosunku pracy) celem udokumentowania stażu pracy;
- f) własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o obywatelstwie polskim, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych (treść oświadczenia zgodna z art. 6 ust.1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r o pracownikach samorządowych);
- g) kserokopia dokumentu potwierdzającego stopień niepełnosprawności, jeżeli kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13 a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 ro pracownikach samorządowych;
- h) własnoręcznie podpisane oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (treść oświadczenia zgodna z art. 6 ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r o pracownikach samorządowych);
- i) własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji oraz klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych dla osób przystępujących do naboru - wzory dostępne na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (<https://pzd-radom.finn.pl>) lub do pobrania w siedzibie PZDP

Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Inne dokumenty poza wskazanymi powyżej nie będą przyjmowane i nie mają wpływu na procedurę rekrutacyjną. Poza informacjami zawartymi w ogłoszeniu innych informacji się nie udziela.

Dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie w siedzibie PZDP w Radomiu w Kancelarii ogólnej (pok. 104) lub przesyłać na adres: Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu, ul. Graniczna 24 z dopiskiem na kopercie "Oferta pracy na stanowisko starszego specjalistę – samodzielne stanowisko ds. zarządzania ruchem na drogach powiatowych" w terminie od dnia 05.07.2023 do dnia 18.07.2023 (decyduje data wpływu do PZDP)

Inne informacje:

- a) oferty osób, nie zakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone,
- b) osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane,
- c) oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane,
- d) otrzymanych dokumentów nie odsyłamy,
- e) kandydaci, których dokumenty spełnią wymogi formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie testu lub rozmowy kwalifikacyjnej,
- f) informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej www.pzd-radom.finn.pl oraz na tablicy ogłoszeń Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Radomiu przy ul. Granicznej 24.

DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych
w Radomiu
mgr inż. Joanna Chojnacka