

PZD.VI.110.38.2020

**Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu**  
**ul. Graniczna 24, 26-600 RADOM**  
**OGŁASZA NABÓR**  
**NA WOLNE STANOWISKO PRACY**  
**RADCY PRAWNEGO**

**umowa o pracę na czas określony z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony**  
**wymiar czasu pracy – 0,5 etatu**

- 1. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku:**
  - a) posiadać wykształcenie wyższe prawnicze oraz kwalifikacje radcy prawnego określone w art. 23 i 24 ustawy o radcach prawnych;
  - b) posiada co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego związanego ze świadczeniem pomocy prawnej;
  - c) posiada znajomość ustaw: o samorządzie powiatowym, prawo zamówień publicznych, o finansach publicznych, KPA, Kodeks Cywilny, Kodeks Pracy, o pracownikach samorządowych ustawy o drogach publicznych, o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych oraz aktów wykonawczych do tych ustaw;
  - d) obywatelstwo polskie;
  - e) nieposzlakowana opinia;
  - f) brak prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - g) posiada umiejętność logicznego i analitycznego myślenia, selekcji informacji wyciągania wniosków, sporządzania pism i opinii prawnych, szybkiego przyswajania wiedzy i podejmowania decyzji;
  - h) cechuje ją rzetelność, odpowiedzialność, komunikatywność, szacunek do drugiego człowieka, dyspozycyjność odporność na stres, lojalność, dyskrecja, komunikatywność, elokwencja;
  - i) posiada biegłą znajomość obsługi komputera.
  
- 2. Wymagania dodatkowe związane z zatrudnieniem na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:**
  - a) doświadczenie zawodowe w administracji publicznej;
  - b) doświadczenie procesowe;
  - c) doświadczenie w obsłudze prawnej procesu udzielania zamówień publicznych po stronie zamawiającego;
  - d) samodzielność w identyfikowaniu i rozwiązywaniu problemów;
  
- 3. Proponowane wynagrodzenie:**
  - a) wynagrodzenie zasadnicze w kwocie 970 – 3473 zł

#### **4. Warunki pracy**

- a) w ramach 0,5 etatu świadczenie pracy w siedzibie pracodawcy 16 godzin w ciągu tygodnia;
- b) praca wymagająca predyspozycji umożliwiających bezproblemowy kontakt i porozumiewanie się z innymi osobami;
- c) praca wiąże się z przemieszczaniem pomiędzy siedzibą pracodawcy a siedzibami organów wymiaru sprawiedliwości i innymi;
- d) miejsce pracy na parterze, miejsce pracy nie jest dostosowane dla osób z dysfunkcją ruchu, drzwi wejściowe do pomieszczenia pracy uniemożliwiający wjazd wózkiem inwalidzkim; budynek nie jest wyposażony w windy;
- e) praca w siedzibie PZDP w Radomiu, ul. Graniczna 24.

#### **5. Wskaźnik zatrudnienia:**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Zarządzie Dróg Publicznych w Radomiu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł: poniżej 6%.

#### **6. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:**

- a) sporządzanie opinii prawnych we wszelkich sprawach pozostających z zakresie przedmiotowym działalności jednostki;
- b) opracowywanie projektów aktów prawnych;
- c) opiniowanie pod względem formalno – prawnym projektów umów, zarządzeń Dyrektora oraz projektów innych aktów prawnych;
- d) udzielanie porad i konsultacji prawnych w zakresie stosowania prawa Kierownikom zatrudnionym w jednostce oraz pracownikom jednostki;
- e) informowanie Dyrektora o uchybieniach prawnych w zakresie stosowania i przestrzegania prawa w działalności jednostki i ich skutkach;
- f) uczestnictwo w rokowaniach, których celem jest zawarcie, zmiana lub rozwiązanie umowy;
- g) nadzór prawny nad egzekucją należności Zarządu Dróg;
- h) występowanie przed sądami i urzędami w charakterze pełnomocnika lub obrońcy.

#### **7. Wymagane dokumenty:**

- a) Życiorys (c.v.);
- b) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - według wzoru dostępnego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Radomiu ([www.pzd-radom.finn.pl](http://www.pzd-radom.finn.pl)) lub pobranego w siedzibie PZDP;
- c) własnoręcznie podpisany list motywacyjny;
- d) kserokopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia oraz wpisu na listę radców prawnych;
- e) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (świadczenia pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu w przypadku trwającego stosunku pracy) celem udokumentowania stażu pracy;
- f) własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o obywatelstwie polskim, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych (treść oświadczenia zgodna z art. 6 ust.1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r o pracownikach samorządowych);

- g) kserokopia dokumentu potwierdzającego stopień niepełnosprawności, jeżeli kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13 a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r o pracownikach samorządowych;
- h) własnoręcznie podpisane oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (treść oświadczenia zgodna z art. 6 ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r o pracownikach samorządowych);
- i) własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji oraz klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych dla osób przystępujących do naboru - wzory dostępne na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (<https://pzd-radom.finn.pl>) lub do pobrania w siedzibie PZDP.

Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

*Inne dokumenty poza wskazanymi powyżej nie będą przyjmowane i nie mają wpływu na procedurę rekrutacyjną.  
Poza informacjami zawartymi w ogłoszeniu innych informacji się nie udziela.*

**Dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie w siedzibie PZDP w Radomiu w Kancelarii ogólnej (pok. 104) lub przysłać na adres: Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu, ul. Graniczna 24 z dopiskiem na kopercie "Oferta pracy na stanowisko radcy prawnego" w terminie od dnia 07.08.2020 do dnia 21.08.2020 (decyduje data wpływu do PZDP)**

Inne informacje:

- a) oferty osób nie zakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone,
- b) osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane,
- c) oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane,
- d) otrzymanych dokumentów nie odsyłamy,
- e) kandydaci, których dokumenty spełnią wymogi formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie testu lub rozmowy kwalifikacyjnej,
- f) informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej [www.pzd-radom.finn.pl](http://www.pzd-radom.finn.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Radomiu przy ul. Granicznej 24.

DYREKTOR  
Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych  
w Radomiu  
*mgr inż. Joanna Chojnacka*