

## Tom II

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY***(dla każdej części zamówienia)*

Umowa nr PZD.I.253.....2020

zawarta w dniu ..... roku w Radomiu pomiędzy:

**Powiatem Radomskim**, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, NIP: 9482604208, REGON: 670223110, w imieniu którego działa **Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu**, ul. Graniczna 24, 26-600 Radom, REGON: 672007987, reprezentowany przez Joannę Chojnącką – Dyrektora, na podstawie Uchwały Nr 148/2011 Zarządu Powiatu Radomskiego z dnia 28 grudnia 2011 roku, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
.....

reprezentowanym przez ....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

*Podstawą zawarcia umowy jest postępowanie o zamówienie publiczne, znak PZD.I.252.1.9.2020, przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).*

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania inwestycyjnego pn. **„Opracowanie dokumentacji projektowej na .....”**.
2. Zakres i sposób wykonania usługi określają:
  - 1) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 2 do umowy.
3. Dokumenty wymienione w ust. 2 stanowią integralną część umowy.

**§ 2.**

Wykonawca w ramach realizacji niniejszej umowy przekaze Zamawiającemu w szczególności:

- 1) Projekt budowlany (4 egz.),
- 2) Projekt wykonawczy (4 egz.),
- 3) Operat wodnoprawny (4 egz.),
- 4) Projekt stałej organizacji ruchu (4 egz.),
- 5) Inwentaryzacja zadrzewienia kolidującego z rozwiązaniami projektowymi oraz plan wyrębu (4 egz.),
- 6) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (3 egz.),
- 7) Przedmiar robót dla każdej branży (3 egz.),
- 8) Kosztorys inwestorski dla wszystkich branż (2 egz.),
- 9) Wniosek o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (4 egz.),
- 10) Mapa do celów projektowych (1 egz. z klauzulą dla Zamawiającego),
- 11) Dokumentacja archiwalna na płycie CD/DVD.

**§ 3.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego przedmiotu umowy określonego w §1 zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (zał. nr 2 do umowy) stanowiącym integralną część umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) zastosowania w projekcie rozwiązań, które skutkują optymalizacją kosztów,
  - 2) opisywania proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-30 ustawy prawo zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia,
  - 3) w oparciu o udzielone pełnomocnictwa uzyskania w imieniu Zamawiającego wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, warunków technicznych, decyzji i sprawdzeń rozwiązań projektowych wynikających z przepisów i uzgodnień, w zakresie niezbędnym do: uzyskania zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę lub decyzji ZRID – w przypadku przyjęcia tej procedury,
  - 4) przekazywania na bieżąco kserokopii wszelkich uzyskanych decyzji, warunków, uzgodnień i opinii do Powiatowego Zarządu Dróg Powiatowych w Radomiu, w terminach umożliwiających ewentualne skorzystanie z trybu odwoławczego (oryginały uzgodnień Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z przekazywaną kompletną dokumentacją).

**§ 4.**

Wykonawca zobowiązuje się w ramach ustalonego w §9 ust. 1 wynagrodzenia do:

- 1) udziału w naradach dotyczących przebiegu procesu projektowego, w szczególności: prezentacji bieżącego postępu prac, omawiania ustaleń roboczych, rozwiązań projektowych, rozstrzygania problemów wynikłych podczas realizacji opracowania oraz ustosunkowywania się do uwag wnoszonych przez Zamawiającego. W naradach powinien uczestniczyć przedstawiciel Wykonawcy, o którym mowa w § 18 ust.2 – zgodnie z częścią V Opisu przedmiotu zamówienia.
- 2) niezwłocznego poprawiania bądź uzupełniania dokumentacji oraz udzielania wyczerpujących odpowiedzi:
  - a) na wezwanie właściwego organu po złożeniu wniosku o wydanie pozwolenia na budowę, zgłoszeniu robót nie wymagających pozwolenia na budowę lub wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej – w zależności od przyjętej procedury,
  - b) na ewentualne zapytania oferentów, jakie zostaną złożone w toku przetargu na wykonawstwo robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej przez niego dokumentacji projektowej.
- 3) pisemnej oceny równoważności lub braku równoważności rozwiązań proponowanych przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją lub przez podmioty realizujące roboty budowlane – względem rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Ocena równoważności powinna zostać dokonana niezwłocznie nie później niż w ciągu trzech dni,
- 4) poprawiania dokumentacji w trakcie realizacji robót budowlanych oraz wykonania niezbędnych czynności (np. określonych robót, prac, usług), w przypadku, gdy Wykonawca nie ujmie w opracowanej dokumentacji wszystkich elementów (w tym określonych robót budowlanych, materiałów, rozwiązań technicznych itp.) niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z umową oraz zasadami wiedzy technicznej wykonania przedmiotu zamówienia,

- 5) sprawowania nadzoru autorskiego, w szczególności w zakresie:
  - a) uczestniczenia w naradach technicznych po wcześniejszym wezwaniu przez Zamawiającego,
  - b) wykonywania projektów zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru,
  - c) wyjaśniania wykonawcy robót objętych dokumentacją projektową wątpliwości powstałych w toku realizacji robót,
  - d) opiniowania zgodności rozwiązań zamiennych opracowywanych przez Wykonawcę robót w zakresie zgodności z dokumentacją projektową,
  - e) niezwłocznego wykonywania poprawek i uzupełnień w wykonanej dokumentacji projektowej.

#### § 5.

1. W terminie do dnia ..... roku Wykonawca wykona i wyda Zamawiającemu całość dokumentacji, o której mowa w §1.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu określonego ust. 1 w przypadku:
  - 1) działania siły wyższej,
  - 2) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
  - 3) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
  - 4) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 5) wystąpienia nieprzewidzianych prac nie objętych przedmiotem zamówienia, mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, których realizacja powoduje konieczność przedłużenia terminu umowy podstawowej,
  - 6) niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy przedłużających się terminów wydania decyzji administracyjnych lub przedłużających się terminów uzyskania odpowiednich uzgodnień,
  - 7) zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą w szczególności w wyniku przedłużającego się postępowania przetargowego, o czas jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy.
3. O wystąpieniu okoliczności mających wpływ na przedłużenie terminu, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej z podaniem przyczyn i uzasadnieniem proponowanego terminu wykonania dokumentacji. O terminie przedłużenia umowy decyduje Zamawiający.

#### § 6.

1. Wydanie dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego na okoliczność czego strony sporządzą protokół przekazania dokumentacji.
2. W terminie 30 dni od daty przekazania dokumentacji Zamawiający ma prawo zgłosić zastrzeżenia, zarówno co do kompletności sporządzonej dokumentacji, jak i jej zgodności z Opisem Przedmiotu Zamówienia (zał. nr 2 do umowy).
3. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego usunie wszelkie zgłoszone nieprawidłowości.

4. Po usunięciu w wyznaczonym terminie wszystkich nieprawidłowości, o których mowa w ust. 2 i nie zgłoszeniu przez Zamawiającego zastrzeżeń następuje sporządzenie protokołu końcowego odbioru dokumentacji.
5. W przypadku, gdy w następstwie zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca nie wyda Zamawiającemu wolnej od wad dokumentacji w terminie, o którym mowa w ust. 3, lub, gdy wydana w tym terminie dokumentacja nadal zawiera nieprawidłowości, jest niekompletna, albo brak jest decyzji i uzgodnień, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Przyjęcie dokumentacji przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności względem Zamawiającego za jej jakość oraz kompletność, z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
7. Wykonawca wyda Zamawiającemu nieodpłatnie na własność oryginały map do celów projektowych oraz wszelkie inne źródłowe dokumenty umożliwiające odtworzenie dokumentacji.

#### § 7.

Z chwilą przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy na Zamawiającego przechodzi całość autorskich praw majątkowych, w tym prawo do korzystania, zwielokrotniania, wprowadzania do obrotu, jak również prawo własności całości przekazanych egzemplarzy, użyczenia lub najmu przekazanych egzemplarzy i publicznego udostępniania dokumentacji włącznie z prawem udostępniania w Internecie.

#### § 8.

1. Do pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca wyznacza osobę, o której mowa w §18 ust. 2 umowy, zgodnie ze złożonym oświadczeniem osoby pełniącej nadzór autorski.
2. Osoba, o której mowa w ust. 1 będzie sprawowała nadzór autorski przez cały okres realizacji robót budowlanych (zgodnie z §4 pkt 5).

#### § 9

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w §1 Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia ryczałtowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w łącznej kwocie:  
..... **zł brutto**, w tym:  
..... zł netto oraz ..... zł tytułem podatku od towarów i usług w wysokości ...% kwoty netto.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowego.
4. Podstawą wystawienia faktury jest protokół końcowy odbioru dokumentacji, o którym mowa w §6 ust. 4 umowy, podpisany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego.
5. Fakturę Wykonawca wystawi na:  
**Nabywca:**  
Powiat Radomski, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom  
NIP 9482604208  
**Odbiorca /Płatnik:**  
Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu  
ul. Graniczna 24, 26-600 Radom  
Nr PEPPOL: 9482242113 – do przesłania e-faktury.
6. Wynagrodzenie zapłacone zostanie w ciągu 30 dni po dostarczeniu Zamawiającemu faktury VAT w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, przy czym za datę zapłaty uważany będzie dzień uznania rachunku Wykonawcy.

7. W przypadku, gdy wskazany numer rachunku bankowego nie będzie zgłoszony do Urzędu Skarbowego płatność będzie wstrzymana.
8. Faktury wystawione nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzą obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
9. Niezłożenie lub złożenie niewłaściwie sporządzonych dokumentów spowoduje, że 30-dniowy termin płatności będzie liczony od momentu otrzymania przez Zamawiającego poprawionych lub brakujących dokumentów.

#### **§ 10.**

1. Wobec przyjęcia przez Zamawiającego zastosowania art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych – klauzuli społecznej opisanej w pkt 4.6. SIWZ, Wykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest zatrudniać na podstawie umowy o pracę osoby świadczące pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, związaną z wykonywaniem czynności fizycznych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy także Podwykonawców – Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób świadczących pracę w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o wykonaniu obowiązku określonego w ust. 1., z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w ust. 1. Zmiany te nie stanowią zmian umowy.
5. Zamawiający może w każdym czasie zawiadomić Państwową Inspekcję Pracy celem przeprowadzenia kontroli, czy osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

#### **§ 11.**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady dokumentacji w postaci błędnych rozwiązań projektowych, jak również rozwiązań niezgodnych z przepisami prawa oraz danymi wyjściowymi do projektowania, normami i normatywami technicznymi. Okres odpowiedzialności obowiązuje do czasu wygaśnięcia odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu gwarancji za wady obiektu wykonanego na podstawie tej dokumentacji.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne roszczenia z tytułu praw autorskich związanych z wykonywaną dokumentacją projektową.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe z powodu błędów w dokumentacji projektowej.

#### **§ 12.**

1. W przypadku zlecenia wykonania części robót Podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekty umów.
2. W przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.

**§ 13.**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy **przez okres 36 miesięcy** od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy do czasu zakończenia robót budowlanych.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego i wskazanym w pisemnym powiadomieniu o występujących wadach.
4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny zgodny z załącznikiem nr ... do umowy w dacie odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
5. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

**§ 14.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia niezależnej firmie przeprowadzenie weryfikacji dokumentacji projektowej.

**§ 15.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonywaniu i wydaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 5 ust. 1 w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w §9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości, w stosunku do terminu, o którym mowa w §6 ust. 3 w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto określonego w §9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazanych w §10 ust.1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, w wysokości 1% kwoty netto określonej w §9 ust. 1 umowy za każdy miesiąc, w którym stwierdzono nie dopełnienie przedmiotowego wymogu,
  - 4) za nie złożenie oświadczenia, o którym mowa w §10 ust. 3 umowy, w wysokości 0,05% kwoty netto określonej w §9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §10 ust. 3 umowy,
  - 5) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w §9 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
  - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w §9 ust. 1 umowy,
  - 2) za zwłokę w zapłacie faktury odsetki w wysokości ustawowej dla płatności nieterminowych za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 16.**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, ze skutkiem natychmiastowym bez wyznaczenia dodatkowego terminu, w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania dokumentacji pomimo upływu połowy okresu przewidzianego na wykonanie dokumentacji projektowej lub nie kontynuuje jej wykonywania pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego,
  - 2) Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie wyda Zamawiającemu wolnej od wad i kompletnej dokumentacji projektowej,
  - 3) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do opracowania projektu inną osobę niż wskazana w §18 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający wykona prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.
3. Zamawiający może także odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

**§ 17.**

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

**§ 18.**

1. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia opracowania dokumentacji projektowej przez osobę posiadającą niezbędne uprawnienia lub kwalifikacje w odpowiedniej specjalności.
2. Wykonawca wyznacza ....., tel. kontaktowy ....., Nr uprawnień ....., jako projektanta odpowiedzialnego za opracowanie dokumentacji projektowej określonej w §1 umowy.
3. Zamawiający wyznacza ....., tel. ...., jako koordynatora prac w zakresie realizacji zobowiązań umownych.
4. Osoba wskazana w ust.2 będzie działać w granicach określonych w ustawie Prawo budowlane.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę projektanta z tym, że osoba wskazana na to stanowisko musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego.
6. Zmiana projektanta wymaga formy pisemnej. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 3 dni od daty przedłożenia propozycji.
7. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana projektanta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

**§ 19.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 19a.**

1. W związku z wprowadzeniem na terenie Polski stanu epidemii Zamawiający stosownie do treści art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, przewiduje możliwość zmiany umowy, jeżeli

konieczność zmiany spowodowana będzie okolicznościami związanymi z wystąpieniem COVID-19, których działając z należytą starannością nie można było przewidzieć.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności związanych z COVID-19 wpływających na należyte wykonanie umowy, strony zobowiązane są niezwłocznie przekazywać sobie informacje o tych okolicznościach wraz z dokumentami na ich potwierdzenie.
3. Przed podjęciem ewentualnej decyzji o zmianie umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.
4. Zamawiający po stwierdzeniu, że okoliczności, o których mowa w ust. 1 wpływają na należyte wykonanie umowy może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmian umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 20.**

1. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie a wobec braku porozumienia przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość jednostronnej zmiany umowy w przypadku zmiany przepisów o ochronie danych osobowych.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustaw kodeks cywilny, prawo zamówień publicznych, prawo budowlane oraz prawo geodezyjne i kartograficzne.

#### **§ 21.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



## Karta Gwarancyjna

sporządzona w dniu .....

1. Gwarant: .....
2. Uprawniony: Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu, ul. Graniczna 24, 26-600 Radom.
3. Umowa nr ..... z dnia .....
4. Przedmiot umowy: „Opracowanie dokumentacji projektowej na .....
5. Data odbioru wykonanej dokumentacji projektowej: .....
6. Wykonawca udziela gwarancji na dokumentację projektową do czasu zakończenia robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji.
7. Przedmiot gwarancji obejmuje kompletną dokumentację projektową wykonaną w ramach wyżej wymienionej umowy.
8. Warunki gwarancji jakości:
  - 1) Gwarant oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, wymogami Opisu Przedmiotu Zamówienia określonymi przez Zamawiającego i złożoną ofertą, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami i rysunkami normatywnymi.
  - 2) Okres gwarancji jakości na wykonane prace projektowe trwa do czasu zakończenia robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji.
  - 3) W okresie gwarancji Gwarant obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w okresie gwarancji lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji.
  - 4) O wystąpieniu wad Uprawniony powiadomi Gwaranta pisemnie (listem, faxem lub e-mailem), podając rodzaj wady.
  - 5) W okresie gwarancji Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego i wskazanym w pisemnym powiadomieniu o występujących wadach.
  - 6) Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie przez Uprawnionego i Gwaranta.
  - 7) Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi.
  - 8) W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

Warunki gwarancji podpisał:

**Gwarant:**

.....