|  |  |
| --- | --- |
| *Firma (nazwa) adres Wykonawcy, pieczęć* | **WYKAZ OSÓB[[1]](#footnote-1)\***skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia |

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Opracowanie dokumentacji geodezyjnej do celów regulacji stanu prawnego nieruchomości zajętych pod pas drogowy dróg powiatowych”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu, na

**Część ………… zamówienia – Opracowanie dokumentacji geodezyjnych do celów regulacji stanu**

**prawnego nieruchomości zajętych pod pas drogowy drogi powiatowej nr …………………..…………,**

*wpisać numer części zamówienia oraz odpowiedni numer drogi*

przedkładam wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Funkcja | Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe(zakres posiadanych uprawnień) | Informacja o podstawie dysponowania osobą**[[2]](#endnote-1)\*\*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

 ...................................................... ….……….……….................................................

 *Miejscowość, data (podpis i pieczęć Wykonawcy)*

1. **\*** Z uwagi na to, że Część 1 i 2 zamówienia zlecane są w tym samym terminie, Wykonawcy składający oferty na obie części zamówienia muszą udokumentować, że dysponują osobami posiadającymi wymagane uprawnienia dla każdej części oddzielnie.

Dla każdej części oddzielnie oznacza, iż Wykonawca składając ofertę:

1)na jedną część – musi zapewnić co najmniej 1 osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia geodezyjne

2)na dwie części – musi zapewnić **co najmniej 2 osoby** posiadające odpowiednie uprawnienia geodezyjne. [↑](#footnote-ref-1)
2. **\*\*** W przypadku, gdy wskazana osoba:

1) jest wykonawcą lub związana jest z wykonawcą stosunkiem prawnym (np. umowa cywilnoprawna lub umowa o pracę) – w kolumnie 5 należy wpisać „*zasób własny*”,

2) jest udostępniona wykonawcy przez inny podmiot (związana jest z podmiotem udostępniającym zasób stosunkiem prawnym, np. umową cywilnoprawną lub umową o pracę) – w kolumnie 5 należy wpisać *„zasób udostępniony”*. [↑](#endnote-ref-1)