

**POWIATOWY ZARZĄD DRÓG PUBLICZNYCH
w RADOMIU
ul. Graniczna 24
26-600 Radom**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na zamówienie nr 6/2013**

pn.:

*"Bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd Dróg
Publicznych w Radomiu"*

Przetarg nieograniczony

(szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

**Specyfikację zatwierdził:
Dyrektor
Powiatowego Zarządu Dróg
Publicznych w Radomiu**

mgr inż. Joanna Chojnacka

Radom, dnia lutego 2013 rok

Informacje ogólne

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

- Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców
- Rozdział 2 Formularze Oferty i Kosztorysy ofertowe
- Rozdział 3 Formularze określające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców

Tom II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Załącznik nr 1 - Plan orientacyjny
- Załącznik nr 2 - Specyfikacja techniczna
- Załącznik nr 3a - Wykaz dróg powiatowych na terenie gmin: Przytyk, Wolanów, Zakrzew, Iłża, Wierzbica, Kowala oraz w granicach administracyjnych miasta Iłża - Część 1 zamówienia
- Załącznik nr 3b - Wykaz dróg powiatowych na terenie gmin: Gózd, Jastrzębia, Jedlińsk, Jedlnia Letnisko, Pionki, Skaryszew oraz w granicach administracyjnych miast: Pionki i Skaryszew - Część 2 zamówienia

Tom III ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej:

<http://pzd-radom.finn.pl> – zakładka Zamówienia publiczne (pobranie jest bezpłatne), ponadto SIWZ można nabyć w siedzibie Zamawiającego na ul. Granicznej 24 pok. 107 lub za zaliczeniem pocztowym.

Koszt zakupu Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wynosi – 25 zł

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI
ROZDZIAŁ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1 Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu – jednostka organizacyjna Powiatu Radomskiego ul. Graniczna 24, 26-600 Radom
tel./fax 48 38 15 061 lub 48 36-55-801 w. 231
NIP: 948-22-42-113 REGON: 672007987

godziny urzędowania:

Poniedziałek: 7³⁰ – 16⁰⁰

Wtorek – Czwartek: 7³⁰ – 15³⁰

Piątek: 7³⁰ – 15⁰⁰

adres strony internetowej: <http://pzd-radom.finn.pl>

adres strony internetowej na której dostępna jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:

<http://pzd-radom.finn.pl> – **zakładka Zamówienia publiczne**

e-mail: pzdp@tlen.pl
pzd@spradom.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej w dalszej części niniejszej specyfikacji „ustawą Pzp”
- 2.2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 000 000 euro o której mowa w art. 11 ust 8 ustawy Pzp.
- 2.3. Źródła finansowania
Zamówienie nie będzie finansowane ze środków Unii Europejskiej.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Symbol wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
CPV-45.23.31.42-6 roboty w zakresie naprawy dróg
- 3.2. Nazwa zamówienia

Bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu

- 3.3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu.

Zamówienie podzielone zostało na dwie części:

Część 1 – bieżące utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin:

Przytyk, Wolanów, Zakrzew, Kowala, Wierzbica, miasto i gmina Ilża,

Część 2 – bieżące utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin:

Gózd, Jastrzębia, Jedlińsk, Jedlnia Letnisko, gmina i miasta Pionki, gmina i miasto Skaryszew.

W ramach każdej z części należy wykonać:

- profilowanie nawierzchni gruntowych
- uzupełnienie ubytków nawierzchni gruntowych materiałem kamiennym,
- ścinę poboczy,
- odtworzenie lub oczyszczenie rowów,
- oczyszczenie przepustów pod drogami o średnicy od Ø 400 do Ø 800,
- utwardzenie poboczy kruszywem łamanym wraz z wykonaniem koryta,

- regulację wysokościową wpustów ulicznych żeliwnych,
- remont przepustów pod drogami o średnicy od Ø 400 do Ø 600,
- regulację wysokościową przepustów pod zjazdami.

3.4. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Tom II „Opis przedmiotu zamówienia”.**

3.5. Zestawienie robót planowanych do wykonania w ramach w/w zamówienia podane zostało w kosztorysach ofertowych.

3.6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

- ograniczenia zakresu robót przewidzianego w kosztorysie ofertowym. Wykonawcy w tych warunkach nie przysługuje prawo żądania wynagrodzenia za zaniechany zakres robót,
- zmiany ilości robót w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego do rzeczywistych potrzeb ustalonych w oparciu o prowadzone na bieżąco przeglądy stanu dróg powiatowych i wynikające stąd potrzeby, z zastrzeżeniem że nie zostanie przekroczona całkowita wartość przedmiotu umowy wynikająca z oferty - dla danej części zamówienia.

3.7. W ramach robót wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym należy:

- wykonać wszelkie prace pomocnicze i towarzyszące, które są konieczne do prawidłowego wykonania przez Wykonawcę robót ujętych w kosztorysie ofertowym, w tym prace wynikające ze specyfikacji technicznej, projektu umowy,
- wykonać, zatwierdzić i wprowadzić projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia poszczególnych asortymentów robót.

Uwaga: Jeżeli przy opisie przedmiotu zamówienia, SST wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń itp. równoważnych nie gorszych niż wskazane.

3.8. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć (zlecić) podwykonawcom części, opisanego w pkt 3.3. zamówienia, **Zamawiający żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Do zawarcia umowy na roboty budowlane z podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego (udzielona w trybie artykułu 647 ¹K.c). Zamawiający wyrazi swoje stanowisko na piśmie w ciągu 14 dni od daty przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu.

3.9. Miejsce wykonania zamówienia: województwo mazowieckie, powiat radomski:

Część 1 – teren gmin: Przytyk, Wolanów, Zakrzew; Kowala, Wierzbica, miasto i gmina Iłża,

Część 2 –teren gmin: Gózd, Jastrzębia, Jedlińsk, Jedlnia Letnisko, gmina i miasta Pionki, gmina i miasto Skaryszew.

4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dwie części.

5. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert wariantowych.

6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp - do 50% wartości zamówienia podstawowego.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .

Termin wykonania przedmiotu umowy – **do dnia 16 grudnia 2013 roku.**

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZETARGOWYM ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp tj.:

- 8.1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 8.1.2 Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
- 8.1.3 Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 8.1.4 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

8.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

8.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia w/w warunków

8.3.1 Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Zamawiający dokona sprawdzenia oceny spełnienia tego warunku na podstawie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał **w ciągu roku** roboty związane z utrzymaniem dróg w zakres których wchodziło wykonanie między innymi: *profilowania nawierzchni gruntowych, ścinki poboczy, odtworzenia lub czyszczenia rowów, oczyszczenia lub remontu przepustów, utwardzenia poboczy kruszywem łamanym, a wartość tych robót w ramach zawartych umów/umowy nie była niższa niż 60.000 zł.*

8.3.2 Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający dokona sprawdzenia oceny spełnienia tego warunku na podstawie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym gwarantującym przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (SST). W szczególności wymaga się, żeby Wykonawca dysponował co najmniej n/w sprzętem:

- a) równiarka – 1 szt.
- b) koparka – 1 szt.
- c) walec – 1 szt.
- d) ubijak lub płyta wibracyjna do zagęszczania – 1 szt.
- e) przewoźny zbiornik na wodę – 1 szt.

Wykonawca może także wymienić alternatywne porównywalne technicznie narzędzia i urządzenia proponowane przez siebie dla danych robót, dołączając uzasadnienie swoich propozycji.

Z uwagi na to, że prace remontowe mają się odbywać w tym samym terminie, Wykonawcy składający oferty na część 1 i część 2 zamówienia muszą udokumentować, że spełniają postawione warunki dla każdej części oddzielnie.

8.3.3 Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający dokona sprawdzenia oceny spełnienia tego warunku na podstawie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca dysponuje osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca przedstawi w ofercie kandydata na stanowisko Kierownika robót w specjalności drogowej **min. 1 osoba.**

Osoba wskazana na stanowisko Kierownika robót winna posiadać uprawnienia budowlane (wymagane prawem budowlanym) do kierowania robotami w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Z uwagi na to, że roboty budowlane mają się odbywać w tym samym terminie, Wykonawcy składający oferty na więcej niż 1 część zamówienia muszą udokumentować, że dysponują osobami posiadającymi w/w uprawnienia dla każdej części oddzielnie.

8.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. Na podstawie art. 44 ustawy Pzp oraz § 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817),

Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:

- 9.1.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (Formularz 3.1. do SIWZ).
- 9.1.2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej prawidłowo ukończone. (Formularz 3.3. do SIWZ).
- 9.1.3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Informacje zawarte w wykazie winny stanowić potwierdzenie spełnienia warunku podanego w pkt 8.3.2.
- 9.1.4. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie korzystał z ich potencjału technicznego (Formularz 3.4. do SIWZ)
- 9.1.5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi , wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami. (Formularz 3.5. do SIWZ)
- 9.1.6 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane (Formularz 3.6. do SIWZ)
- 9.1.7. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia w przypadku gdy Wykonawca wykaże, że będzie korzystał z ich potencjału. (Formularz 3.7. do SIWZ).

9.2 Jeżeli Wykonawca , wykazując spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia (podwykonawstwo), Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.3 (braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienie publicznego).

9.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający żąda następujących dokumentów:

9.3.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia stanowi Formularz nr 3.2.)

9.3.2. Aktualny odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp (Formularz 3.9. do SIWZ).**

9.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.9.3.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9.5. Dokumenty o których mowa w pkt. 9.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9.7. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt. 9.1.1. SIWZ oraz zobowiązania o których mowa w pkt. 8.4 SIWZ, które muszą zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania od Wykonawcy, przedłożenia do wglądu, oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii wymienionych dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy a kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.8. INNE DOKUMENTY

9.8.1. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej celem identyfikacji osób fizycznych ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

10.1. Dopuszczalne jest złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Pzp.

Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie

10.2. Przy złożeniu oferty wspólnej (**np. konsorcjum, spółki cywilne**) wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Wzór pełnomocnictwa stanowi Formularz 3.8 do SIWZ.

UWAGA:

Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).

- 10.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) oświadczenia wymienione w pkt 9.1.1. powinien przedłożyć w imieniu wszystkich Wykonawców ustanowiony pełnomocnik.
 - b) dokumenty wymienione w pkt 9.3., powinny być złożone oddzielnie przez każdego z przedsiębiorców wchodzących w skład Wykonawcy (konsorcjum).
 - c) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 9.1.2., 9.1.3., 9.1.5., 9.1.6. powinien złożyć ten Wykonawca, który w całości spełnia postawione warunki, lub ci Wykonawcy którzy spełniają poszczególne warunki.
- 10.4. Jeżeli oferta **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** zostanie uznana za najkorzystniejszą, wówczas po okresie przewidzianym na wniesienie odwołania, a przed podpisaniem umowy powinni przedłożyć umowę konsorcjum, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację zamówienia, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy.
- 10.5. Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę Zamawiający odrzuci.
- 10.6. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregośkolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez wykonawców.
- 10.7. Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.
- 10.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 10.9. Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. **Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.**
- 10.10. Załączniki do oferty wspólnej muszą dokumentować spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem jednak, że do oceny spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zostaną przyjęte zsumowane potencjały wszystkich w/w wykonawców.

10.11. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi odrębnie wykazać, że brak jest w stosunku do niego podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. ustawy Pzp (dot. załączników wymienionych w pkt 9.3 SIWZ)

11. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

11.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

11.2. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, pytań, wezwań oraz informacji przez strony jest forma pisemna, faks lub droga elektroniczna.

Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia informacje oraz wezwania przekazywane są za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ustawy Pzp). Potwierdzenie otrzymania może być dokonane również faksem lub drogą elektroniczną (z jednoczesnym zachowaniem potwierdzenia nadania faksu lub poczty elektronicznej).

11.3. Przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną informacje, o których mowa wyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona.

11.4. Uzupelnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, wyjaśnienia wykonawców dotyczące treści oferty w tym dotyczące ceny ofertowej, wyrażenie zgody na poprawienie omyłek, dla swej skuteczności powinny przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego zostać dostarczone:

a) w formie pisemnej, lub

b) drogą faksową bądź elektroniczną oraz dostarczone w formie pisemnej.

11.5. Wszystkie dokumenty związane z przeprowadzeniem postępowania przetargowego, należy przysyłać na adres zamawiającego podany w pkt 1.

11.6. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

11.7. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

11.7.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed terminem składania Ofert.

- pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

11.7.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.7.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

11.7.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 11.7.1

11.7.4. Przed upływem terminu do składania ofert zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej <http://pzd-radom.finn.pl> - zakładka **Zamówienia publiczne**

11.7.5. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

11.7.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży czas składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz informację zamieści na stronie internetowej.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1 Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium: w wysokości
- na część 1 – **1.500 zł** (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych),
 - na część 2 - **1.500 zł** (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych).
- 12.2 Wadium **należy wnieść na okres związania ofertą tj. od 07.03.2013 r. do 05.04.2013 r., w terminie** do dnia 07.03.2013 r. do godz. 13⁰⁰. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu uważa się wadium, które znajdzie się na koncie Zamawiającego do dnia 07.03.2013 do godz. 13⁰⁰.**
- 12.3. Wadium może być wniesione:
- a) w pieniądzu na konto:
Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu
Bank Śląski S.A. w Katowicach O/Radom 89 1050 1793 1000 0022 5857 3464
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 12.4 **W przypadku składanie wadium w formie o której mowa w pkt 12.3 pkt b), c), d), e) (oryginał dokumentu) należy dołączyć do oferty.**
- 12.5 W przypadku składania wadium w formie przelewu pieniędzy na konto PZDP w Radomiu , Wykonawca złoży w ofercie oryginał lub kserokopię przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 12.6 Wykonawca, który nie dokona zabezpieczenia oferty akceptowalną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z przetargu.
- 12.7 Kasa Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych w Radomiu nie przyjmuje wpłat gotówkowych.
- 12.8 Gwarancja bankowa lub gwarancja ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, winna spełniać co najmniej następujące wymogi:
- a) ustalać beneficjenta gwarancji, tj.: jego nazwę i adres,
 - b) określać kwotę gwarantowaną w PLN,
 - c) określać termin ważności gwarancji,
 - d) podać przedmiot gwarancji, nazwę zamówienia wynikającą ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz tytuł (np. wadium, należyte zabezpieczenie umowy),
 - e) być gwarancją samoistną, nieodwoływalną i bezwarunkową, płatną na każde żądanie,
 - f) przewidywać wszystkie przypadki utraty wadium – zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 12.9 Wadium wniesione w pieniądzu będzie przechowywane przez Zamawiającego na rachunku bankowym. Zwrot wadium wniesionego w pieniądzu następuje wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12.10 Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 12.11 Wadium zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Pzp zostanie zwrócone;
- wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a ustawy Pzp,
 - Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano,
 - niezwłocznie, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2 Termin związania ofertą:
- bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, w dniu 07.03.2012 r., koniec terminu związania ofertą upływa 05.04.2012 r.
- 13.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej **na 3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 14.1. Zamawiający pod rygorem odrzucenia ofert wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem przekazanym w SIWZ oraz podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym – upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 14.2. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie wymagane dokumenty załączone do oferty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.**
- 14.3. Oferta oraz załączniki do niej muszą być podpisane przez wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Czytelny podpis na ofercie oraz wszystkich dokumentach ma być złożony własnoręcznie przez osobę składającą podpis ze wskazaniem co najmniej pełnego nazwiska, co umożliwi identyfikację podpisującego, zaś w przypadku podpisu nieczytelnego musi być opatrzony danymi identyfikującymi podpisującego (np. imienną pieczętką ze wskazaniem imienia i nazwiska, pełnionej funkcji lub zawarcie powyższych informacji w postaci wydruku komputerowego, zapisu maszynowego).
- Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego***

status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wystawcę lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.

Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 14.4. Poprawki w ofercie lub w załącznikach do niej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
- 14.5. **Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymagań określonych przez zamawiającego lub w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych - wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez upoważnione osoby. W przypadku oferty wspólnej wspólników spółki cywilnej, - jeżeli upoważnienie do jej złożenia wynika z umowy spółki cywilnej – zamiast pełnomocnictwa można załączyć do oferty oryginał tej umowy lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.**
- 14.6. Kompletna oferta musi zawierać:
- Formularz ofertowy (Formularz nr 1.1. i/lub Formularz 1.2. do niniejszej SIWZ.
 - Kosztorys ofertowy (Formularz nr 2.1. i/lub Formularz 2.2. do niniejszej SIWZ)
 - pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 9 niniejszej SIWZ.
- 14.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i 3, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.8. W przypadku gdyby formularz oferty, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt. 9 zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.
- 14.9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia.
- 14.10. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na adres zamawiającego:

Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu
26-600 Radom ul. Graniczna 24

i posiadającej oznaczenie:

**Bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez
Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu**

Część
(podać numer i nazwę części zamówienia, którego dotyczy składana oferta).

nie otwierać przed dniem 07.03.2013 roku, godz. 13¹⁵

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna posiadać firmę (nazwę) i adres wykonawcy.

- 14.11. Wykonawca może wprowadzić w złożonej ofercie zmiany lub wycofać ofertę z przetargu. Warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia przez Zamawiającego zmian w ofercie lub wycofania oferty z przetargu jest pisemne jego powiadomienie, nie później niż w terminie składania ofert. W przypadku zmiany ceny ofertowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę zamienną, zawierającą wypełniony formularz oferty z adnotacją CENA OFERTOWA ZAMIENNA. Cena ofertowa zamienna będzie ceną oferty.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem pkt. 14.10, a zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

- 14.12. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 14.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

15.1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w:

**Powiatowym Zarządzie Dróg Publicznych w Radomiu
26-600 Radom, ul. Graniczna 24,
pokój 104 - KANCELARIA**

15.2. Termin składania ofert upływa dnia **07 marca 2013 r.** o godz. **13⁰⁰**.

15.3. Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostały złożone po terminie podanym wyżej

16. OTWARCIE I OCENA OFERT

16.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.

16.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Granicznej 24 w pok. 103 w dniu 07 marca 2013 roku o godz. 13¹⁵.

Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

Nazwy Wykonawców, którzy złożyli oferty z oznaczeniem "WYCOFANIE" zostaną odczytane w pierwszej kolejności.

16.3. Otwarcie ofert jest jawne.

16.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.5. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.

16.6. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:

- 1) Dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i przedstawi Zamawiającemu propozycję wykluczenia każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art.24 ust.1 i ust.2 ustawy;
- 2) Dokona badania i oceny ofert i przedstawi Zamawiającemu propozycję odrzucenia każdej oferty w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.

16.7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców:

- a) udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert,
- b) udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp,
- c) przedłożenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę,
- d) złożenia (uzupełnienia), zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp, dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania w ofert.

- 16.8. Komisja przetargowa poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 16.9. Zamawiający niezwłocznie powiadomi tych Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

Dla przedmiotu zamówienia należy określić ceny jednostkowe poszczególnych rodzajów robót wyszczególnionych w Formularzu 2.1 – dla Części 1 i Formularz 2.2.- dla Części 2.

- 17.1 Kosztorys ofertowy na każdą część zamówienia zawiera :
- a) rodzaj robót
 - b) szacunkową ilość jednostek obmiarowych,
 - c) ceny jednostki obmiarowej (netto , brutto)
 - d) szacunkową cenę zamówienia
- 17.2 Szacunkowa cena zamówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o wypełniony druk kosztorysu ofertowego Formularz 2.1 – dla Części 1 i Formularz 2.2 – dla Części 2. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej.
- 17.3 **Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
- 17.4 Zaleca się aby przed obliczeniem ceny Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia, dokonał wizji w terenie oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
- 17.5 Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji kosztorysu powinny ustalać wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia za kompleksowe wykonanie jednostki obmiarowej.
- 17.6 Kosztorys ofertowy (ceny jednostkowe kosztorysu) należy opracować przy uwzględnieniu cen przewidywanych w okresie planowanej realizacji robót, rzeczywistych warunków realizacji zamówienia oraz wymogów wynikających z niniejszej specyfikacji.
- 17.7 Ceny jednostkowe kosztorysu nie będą podlegały zmianie w toku realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem ustawowej zmiany podatku VAT.
- 17.8 Wynagrodzenie za roboty uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp, które zleci Zamawiający, będzie ustalane w oparciu o planowane ilości jednostek obmiarowych oraz ceny jednostkowe podane w kosztorysie ofertowym.
- 17.9 Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzi do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 18.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena - 100%

- 18.2. Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_0} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_0 – cena brutto oferty badanej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 18.3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie wskazanym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 18.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 lub na podstawie art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.

19. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 19.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt.18.
- 19.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadniając jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom kryterium cena,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 4) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 19.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o których mowa w pkt. 19.2.1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 19.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 19.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 19.4. jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 19.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

20. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA PRZETARGU.

- 20.1 Zamawiający unieważni przetarg w przypadku, gdy zaistnieją przesłanki:
- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - c) w przypadku o którym mowa w pkt 18.3 SIWZ złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 20.2 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 20.3. Jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis pkt 20.1. stosuje się odpowiednio.

21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 21.1. Wykonawca przed podpisem umowy jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny ofertowej** (zaokrąglonej do pełnych złotych).
- 21.2. Zabezpieczenie może być wnoszone w:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.3. Zabezpieczenie wniesione w formie podanej w pkt 21.2. a) Wykonawca wpłaca przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
- 21.4. Zabezpieczenie wniesione w formie podanej w pkt 21.2. b) c) d) e) powinno być nieodpłatne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie, obowiązywać od dnia podpisania umowy do upływu 30-go dnia następującego po terminie wykonania robót wskazanym w umowie.
- 21.5. Szczegółowe warunki i termin zwrotu zabezpieczenia określone zostały w Tomie III Istotne postanowienia umowy.

22. ZAMAWIAJĄCY NIE BĘDZIE UDZIELAŁ ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA (ART. 151A USTAWY PZP)

23. DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY ORAZ OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN.

Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp w postaci: **odwołania** do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp tj.:
 - wyboru trybu z wolnej ręki,
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. **Odwołujący przesyła kopię odwołania , Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.**

6. Terminy na wnoszenie odwołań reguluje art.182 ustawy Pzp. tj.
 - odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia - **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP
 - odwołanie wobec czynności innych – **5 dni** od dnia , w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt 8, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami), a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

ROZDZIAŁ 2

Formularze Ofert i kosztorysy ofertowe

- Formularz 1.1. Druk oferty na część 1 zamówienia
- Formularz 1.2. Druk oferty na część 2 zamówienia
- Formularz 2.1. Kosztorys ofertowy dla części 1 zamówienia
- Formularz 2.2. Kosztorys ofertowy dla części 2 zamówienia

.....
firma (nazwa) wykonawcy

OFERTA

na bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu
część 1 – teren gmin: Przytyk, Wolanów, Zakrzew, Kowala, Wierzbica, miasto i gmina Ilża.

1. Oferujemy wykonanie robót objętych zamówieniem dla **części 1** za wynagrodzeniem ogółem – łączną ceną ofertową zł.
(słownie:.....)
wyliczonym w kosztorysie ofertowym - Formularz 2.1. do SIWZ
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami). Do SIWZ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy jej treść.
3. Oświadczamy, że roboty objęte zamówieniem wykonamy sami* przy udziale Podwykonawców*
Podwykonawcom zamierzamy powierzyć (zlecić) n/w roboty:

.....
.....

.....
W przypadku podzlecenia robót podwykonawcom odpowiadamy za ich roboty jak za swoje własne.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a w przypadku wygrania przetargu do dnia zawarcia umowy.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały przez nas zaakceptowane. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione wadium podlega zatrzymaniu przez zamawiającego.
7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6).....

* / niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość/data

.....
Podpis wykonawcy

.....
firma (nazwa) wykonawcy

OFERTA

na bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd
Dróg Publicznych w Radomiu
**część 2 – teren gmin: Gózd, Jastrzębia, Jedlińsk, Jedlnia Letnisko,
miasto i gmina Skaryszew, miasto i gmina Pionki.**

1. Oferujemy wykonanie robót objętych zamówieniem dla **części 2** za wynagrodzeniem ogółem – łączną ceną ofertową zł.
(słownie:.....)
- wyliczonym w kosztorysie ofertowym - Formularz 2.2. do SIWZ
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami). Do SIWZ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy jej treść.
3. Oświadczamy, że roboty objęte zamówieniem wykonamy sami* przy udziale Podwykonawców*
Podwykonawcom zamierzamy powierzyć (zlecić) n/w roboty:

.....
.....

.....
W przypadku podzlecenia robót podwykonawcom odpowiadamy za ich roboty jak za swoje własne.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a w przypadku wygrania przetargu do dnia zawarcia umowy.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały przez nas zaakceptowane. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione wadium podlega zatrzymaniu przez zamawiającego.
7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6).....

*/ niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość/data

.....
Podpis wykonawcy

Kosztorys ofertowy
na zamówienie pn.:
Bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd
Dróg Publicznych w Radomiu
część 1 teren gmin: Przytyk, Wolanów, Zakrzew, Kowala, Wierzbica, miasto i gmina Ilża

Lp.	Rodzaj robót	Nazwa jednostki obmiarowej	Szacunkowa ilość jednostek obmiarowych	Cena jednostki obmiarowej netto (w zł)	VAT (stawka podatku)	Cena jednostki obmiarowej brutto (w zł)	Szacunkowa cena zamówienia brutto w zł (kol. 4 x 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Roboty remontowe							
1	<i>Profilowanie nawierzchni gruntowych</i>	godz.	70				
2	<i>Uzupełnienie ubytków nawierzchni gruntowych materiałem kamiennym</i> <i>Wykonawcy</i>	t.	210				
3	<i>Ścinka poboczy.</i> <i>obejmuje:</i> <i>- ścinkę poboczy bez względu na grubość ścinki i szerokość pobocza wraz z uzupełnieniem lokalnych zaniżeń otrzymanym urobkiem,</i> <i>- wywiezienie nadmiaru urobku</i>	m	9000				
4	<i>Odtworzenie lub oczyszczenie rowów.</i> <i>obejmuje:</i> <i>- wyprofilowanie dna i skarp bez względu na grubość namułu,</i> <i>- wywiezienie nadmiaru urobku poza plac budowy</i>	m	4000				
5	<i>Oczyszczenie przepustów pod drogami o średnicy od d=400 mm do d= 800 mm wraz z transportem urobku poza plac budowy.</i>	m	32				
6	<i>Utwardzenie poboczy kruszywem łamanym 0/31,5 grubości 10 cm wraz z wykonaniem koryta</i>	m ²	500				
7	<i>Regulacja wysokościowa wpustów ulicznych żeliwnych</i>	szt.	1				
II. Remont przepustów pod drogami oraz regulacja wysokościowa przepustów pod zjazdami							
8	<i>Rozebranie nawierzchni bitumicznej</i>	m ²	60				

Lp.	Rodzaj robót	Nazwa jednostki obmiarowej	Szacunkowa ilość jednostek obmiarowych	Cena jednostki obmiarowej netto (w zł)	VAT (stawka podatku)	Cena jednostki obmiarowej brutto (w zł)	Szacunkowa cena zamówienia brutto w zł (kol. 4 x 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
9	Rozebranie istniejącej podbudowy	m ²	60				
10	Wykonanie wykopu pod przepust wraz z wywozem gruzu	m ³	72				
11	Ława fundamentowa z kruszywa łamanego gr. 20 cm	m ³	18				
12	Ścianki czołowe dla rur d= 400	szt.	8				
13	Przepust z rur PEHD d=400	m	32				
14	Montaż przepustu z rur PEHD d=400 mm pod zjazdami – materiał powierzony	m	8				
15	Zasypanie przepustu piaskiem wraz z zagęszczeniem	m ²	16				
16	Podbudowa z kruszywa łamanego grubości 20 cm	m ²	60				
17	Remont nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową gr. 6 cm	m ²	60				
18	Ścianki czołowe dla rur d=500	szt.	2				
19	Przepust z rur PEHD d=500	m	8				
20	Ścianki czołowe dla rur d=600	szt.	2				
21	Przepust z rur PEHD d=600	m	24				
RAZEM SZACUNKOWA CENA ZAMÓWIENIA BRUTTO							

Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Słownie złotych :

.....
Data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Kosztorys ofertowy
na zamówienie pn.:**

**Bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd
Dróg Publicznych w Radomiu**

**Część 2 na terenie gmin: Gózd, Jastrzębia, Jedlińsk, Jedlnia Letnisko, gmina i miasto Pionki,
oraz gmina i miasto Skaryszew**

Lp.	Rodzaj robót	Nazwa jednostki obmiarowej	Szacunkowa ilość jednostek obmiarowych	Cena jednostki obmiarowej netto (w zł)	VAT (stawka podatku)	Cena jednostki obmiarowej brutto (w zł)	Szacunkowa cena zamówienia brutto w zł (kol. 4 x 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Roboty remontowe							
1	<i>Profilowanie nawierzchni gruntowych</i>	godz.	30				
2	<i>Uzupełnienie ubytków nawierzchni gruntowych materiałem kamiennym Wykonawcy</i>	t.	150				
3	<i>Ścinka poboczy. obejmuje: - ścinę poboczy bez względu na grubości ścinki i szerokości pobocza wraz z uzupełnieniem lokalnych zaniżeń otrzymanym urobkiem, - wywiezienie nadmiaru urobku</i>	m	7000				
4	<i>Odtworzenie lub oczyszczenie rowów. obejmuje: - wyprofilowanie dna i skarp bez względu na grubość namułu, - wywiezienie nadmiaru urobku poza plac budowy</i>	m	8500				
5	<i>Oczyszczenie przepustów pod drogami o średnicy od d=400 mm do d=800 mm wraz z transportem urobku poza plac budowy.</i>	m	8				
6	<i>Utwardzenie poboczy kruszywem łamanym 0/31,5 grubości 10 cm wraz z wykonaniem koryta</i>	m ²	1000				
7	<i>Regulacja wysokościowa wpustów ulicznych żeliwnych</i>	szt.	1				
II. Remont przepustów pod drogami oraz regulacja wysokościowa przepustów pod zjazdami							
8	<i>Rozebranie nawierzchni bitumicznej</i>	m ²	15				

9	Rozebranie istniejącej podbudowy	m ²	15				
10	Wykonanie wykopu pod przepust wraz z wywozem gruzu	m ³	18				
11	Ława fundamentowa z kruszywa łamanego gr. 20 cm	m ³	1,8				
12	Ścianki czołowe dla rur d= 400	szt.	2				
13	Przepust z rur PEHD d=400	m	8				
14	Montaż przepustu z rur PEHD d=400 mm pod zjazdami – materiał powierzony	m	6				
15	Zasypanie przepustu piaskiem wraz z zagęszczeniem	m ²	18				
16	Podbudowa z kruszywa łamanego grubości 20 cm	m ²	18				
17	Remont nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową gr. 6 cm	m ²	15				
18	Ścianki czołowe dla rur d=500	szt.	2				
19	Przepust z rur PEHD d=500	m	8				
20	Ścianki czołowe dla rur d=600	szt.	2				
21	Przepust z rur PEHD d=600	m	8				
RAZEM SZACUNKOWA CENA ZAMÓWIENIA BRUTTO							

Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Słownie złotych :

.....
Data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

ROZDZIAŁ 3

Formularze określające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców:

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, którymi dysponuje bądź będzie dysponował wykonawca.
- Formularz 3.3. Wykaz ważniejszych robót drogowych.
- Formularz 3.4. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia.
- Formularz 3.5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- Formularz 3.6. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane.
- Formularz 3.7. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- Formularz 3.8. Wzór pełnomocnictwa.
- Formularz 3.9. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (**dla osób fizycznych**).

Firma (nazwa) adres Wykonawcy, pieczęć	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art.22 ust. 1 ustawy Pzp)
--	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:
Bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd
Dróg Publicznych w Radomiu
Część

oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

Uwaga !

1. W przypadku składania oświadczenia przez Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy i adresy wszystkich uczestników oferty wspólnej.

Firma (nazwa) adres Wykonawcy, pieczęć	<i>OŚWIADCZENIE</i> <i>(zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp)</i>
--	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

**Bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd
Dróg Publicznych w Radomiu
Część**

***oświadczamy, o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków,
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)***

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

Nazwa wykonawcy(ów):

Adres:

WYKAZ ROBÓT DROGOWYCH

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie o nazwie:

Bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu
Część

oświadczam, że:

1. reprezentowana przez nas firma w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonała następujące zamówienia*
2. będziemy polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, na potwierdzenie czego załączymy pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania nam do dyspozycji wymaganej wiedzy i doświadczenia*

Lp.	Nazwa Zamawiającego	Rodzaj zamówienia oraz miejsce wykonania	Zakres rzeczowy robót wykonanych w ramach bieżącego utrzymania	Wartość zamówienia w złotych (brutto)	Czas realizacji	
					Data rozpoczęcia	Data zakończenia

* - niepotrzebne skreślić

1. Do wykazu należy załączyć dokument (np. referencje, opinie) potwierdzający, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
2. Roboty wykazane w powyższym wykazie posłużą do oceny spełnienia przez Wykonawcę warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.1.2 i 8.3.1 SIWZ.

.....
/miejsowość, data/.....
/pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)

.....
 /pieczęć firmowa podmiotu zobowiązującego
 się do udostępnienia potencjału technicznego/

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia pn.

**Bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd
 Dróg Publicznych w Radomiu**

Część

Ja niżej podpisany działający w imieniu (firmy, własnym, innego podmiotu)

.....

zobowiązuję się do oddania firmie:

.....

(wpisać nazwę firmy)

do dyspozycji na okres realizacji zamówienia n/w narzędzia, urządzenia techniczne i wyposażenie zakładu wymagane pkt. 8.3.2. SIWZ:

Nazwa narzędzi , urządzeń i wyposażenia zakładu	Istotne dane i parametry narzędzi i urządzeń	Liczba jednostek przewidzianych do udostępnienia wykonawcy

Jednocześnie oświadczam, że* :

- a) w/w potencjał techniczny oddaję do dyspozycji w formie: dzierżawy, najmu, itp.
- b) przy użyciu w/w potencjału technicznego będę świadczył jako podwykonawca część zamówienia.

.....
 /miejsowość, data/

.....
 /pieczęć i podpis upoważnionego
 przedstawiciela podmiotu zobowiązującego/

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

Bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu

Część

Oświadczam, że:

- Dysponujemy** * osobami wymienionymi w pkt 8.3.3 SIWZ
- Będziemy dysponować*** osobami wymienionymi w pkt 8.3.3 SIWZ, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania nam do dyspozycji osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika budowy na okres realizacji zamówienia - w kol. 4 *Informacje o podstawie dysponowania osobą*, należy wpisać nazwę podmiotu, w którego dyspozycji znajduje się wskazana osoba

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania osobą	Rodzaj uprawnień / Informacja dot. przynależności do izby samorządu zawodowego
1	2	3	4	5
1.				Nr uprawnień:..... Wskazana osoba jest członkiem: o numerze ewidencyjnym:
2.				
3.				

* niepotrzebne skreślić

- Informacje przedstawione w powyższym wykazie posłużą do oceny spełnienia przez Wykonawcę warunku podanego w pkt 8.1.3 i 8.3.3. SIWZ.

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)

.....
/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/

.....
/Wykonawca(y) - nazwa firmy/

.....
/siedziba/

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie: „**Bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu**” Część

ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności wymienione w formularzu 3.5 do oferty posiadają wymagane uprawnienia.

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upelnomocnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)/

.....
 /pieczęć firmowa podmiotu
 zobowiązującego się do udostępnienia osób/

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji osób zdolnych do wykonania zamówienia pn.
**Bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd
 Dróg Publicznych w Radomiu**
 Część

Ja niżej podpisany działający w imieniu (firmy, własnym, innego podmiotu)*

.....

 zobowiązuję się do udostępnienia firmie

.....

 następujących osób (wymaganych w SIWZ) zdolnych do wykonania zamówienia pn.: *Bieżące
 utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych
 w Radomiu Część*
 na okres realizacji zamówienia.

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Rodzaj uprawnień / Informacja dot. przynależności do izby samorządu zawodowego
1	2	3	4
1.			Nr uprawnień:..... Wskazana osoba jest członkiem: o numerze ewidencyjnym:
2.			

.....
 Miejscowość data

.....
 /pieczęć i podpis upoważnionego
 przedstawiciela podmiotu zobowiązującego/

**Wypełniają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
(np. konsorcjum, spółka cywilna)**

....., dnia20... r.

PEŁNOMOCNICTWO

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn:
**Bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd
Dróg Publicznych w Radomiu**

Część

my niżej podpisani:

1.
(imię, nazwisko, zajmowane stanowisko/funkcja)
2.
(imię, nazwisko, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz firmy

.....
(pełna nazwa, adres, REGON)

oraz

1.
(imię, nazwisko, zajmowane stanowisko/funkcja)
2.
(imię, nazwisko, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz firmy

.....
(pełna nazwa, adres, REGON)

wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie w/w zamówienia upoważniamy Pana/Panią

..... zam. w:
(imię i nazwisko)

ul., legitymującego(a) się dowodem osobistym: seria i nr
..... wydanym przez

do reprezentowania w/w wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie
zamówienia publicznego, w tym m in. do podpisania oferty, załączników do oferty, do
„poświadczenie za zgodność z oryginałem” kserokopii wymaganych dokumentów jak i do
zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego jak i do zawarcia umowy w sprawie
zamówienia publicznego*.

Adres do doręczeń korespondencji związanej z w/w postępowaniem:

.....
(dokładny adres z podaniem nr kodu pocztowego)

Podpisy:

1.) Przedstawicieli firmy
(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.) Przedstawicieli firmy
(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

Podpis pełnomocnika

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
(w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp)
(dotyczy osób fizycznych)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne pn.:

**Bieżące utrzymanie dróg powiatowych administrowanych przez Powiatowy Zarząd
Dróg Publicznych w Radomiu**
Część

.....
Wykonawca - Firma (nazwa i adres firmy)
.....
.....

**oświadczam o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunku, o których mowa
w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dn. 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.
U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).**

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

Uwaga !

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ww. oświadczenie winno być przedłożone odrębnie przez każdego Wykonawcę (uczestnika oferty wspólnej).

TOM II
Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1 - Plan orientacyjny

Załącznik nr 2 - Szczegółowa specyfikacja techniczna

Załącznik nr 3a - Wykaz dróg powiatowych na terenie gmin: Przytyk, Wolanów, Zakrzew, Iłża, Wierzbica, Kowala oraz w granicach administracyjnych miasta Iłża
- część 1 zamówienia

Załącznik nr 3b - Wykaz dróg powiatowych na terenie gmin: Gózd, Jastrzębia, Jedlińsk, Jedlnia Letnisko, Pionki, Skaryszew oraz w granicach administracyjnych miast: Pionki i Skaryszew - część 2 zamówienia

SPECYFIKACJA TECHNICZNA
na bieżące utrzymanie dróg powiatowych
administrowanych przez Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych w Radomiu

1. Przedmiot specyfikacji.

Przedmiotem niniejszej specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania i odbioru prac związanych z profilowaniem i remontem nawierzchni gruntowych, ścinaniem poboczy, odtworzeniem i oczyszczeniem rowów, oczyszczeniem przepustów, utwardzeniem poboczy za pomocą kruszywa łamanego, regulacją studzienek ściekowych, remontem przepustów pod drogami oraz regulacją wysokościową przepustów pod zjazdami Ø 40 .

2. Zakres robót.

Zakres robót został wyszczególniony w kosztorysie ofertowym – Formularz 2.1 i Formularz 2.2.

Szczegółowy zakres prac do wykonania ustalany będzie na bieżąco w oparciu o prowadzone przeglądy dróg.

3. Materiały.

Do naprawy nawierzchni gruntowych należy stosować materiały zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru. Kruszywo winno spełniać wymagania normy PN-EN 13043:2004 i WT1 Kruszywa 2010.

Do remontów istniejących przepustów należy stosować:

- rury polietylenowe HDPE spiralnie karbowane oraz elementy łączące rury, jak złączki, paski zaciskowe lub śruby, odpowiadające wymaganiom aprobaty technicznej,
- materiał stanowiący fundament pod rury odpowiadająca wymaganiom PN-EN 13242:2004,
- materiał do zasypiania przepustu piasek pospółka, odpowiadający wymaganiom PN-EN 13242:2004,
- prefabrykowane ścianki czołowe przepustu

Do wykonywania odtworzenia warstw konstrukcyjnych nawierzchni nad remontowanymi przepustami przy użyciu mieszanki mineralno – bitumicznej należy stosować następujące materiały:

- asfalt drogowy spełniający wymagania PN-EN 12591
- wypełniacz mineralny zgodne z PN-EN 13043 i WT1 Kruszywa 2010
- kruszywo naturalne- piasek zgodne z PN-EN 13043 i WT1 Kruszywa 2010
- kruszywa zgodne z PN-EN 13043 i WT1 Kruszywa 2010

Mieszanka mineralno asfaltowa do odtworzenia nawierzchni bitumicznej nad remontowanymi przepustami winna spełniać wymagania normy PN-EN 13108-1 i WT2 Nawierzchnie asfaltowe 2010.

4. Sprzęt.

- równiarka,
- ścinarka,
- piła tarczowa,
- walec do zagęszczania,
- ubijak lub płyta wibracyjna do zagęszczania,
- przewoźny zbiornik na wodę z możliwością kontrolowanego rozpryskiwania wody,
- koparka, koparko – ładowarka,
- ręczny sprzęt do drobnych robót naprawczych i rozbiórkowych, jak: łopaty, oskardy, ubijarki ręczne itp.

Użyty sprzęt powinien być sprawny technicznie, a jego rodzaj powinien być uzasadniony technologicznie i gwarantować prawidłową jakość wykonania robót. Za zgodą Inspektora Nadzoru dopuszcza się możliwość użycia innego sprzętu.

5. Receptury

Skład receptury mieszanki mineralno-asfaltowej powinien odpowiadać: mieszance mineralno-bitumicznej na warstwę ścieralną wg PN-EN 13108-1 i WT-2 Nawierzchnie asfaltowe 2010 zaakceptowanej przez Inspektora Nadzoru.

Technologię wykonywanych robót należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru.

6. Wykonanie robót

Wykonane roboty i stosowane materiały muszą spełniać wymagania obowiązujących norm.

6.1. Wykonanie profilowania i remontów nawierzchni gruntowych.

Profilowanie drogi na dłuższym odcinku, na którym znajduje się większa liczba wybojów, kolein itp., ma za zadanie poprawienie poprzecznego przekroju drogi i wyrównania jej nierówności w celu lepszego odwodnienia drogi. Profilowanie drogi zaleca się wykonywać równiarkami. Za zgodą Inspektora Nadzoru dopuszcza się możliwość użycia innego sprzętu.

W czasie profilowania należy:

- wyrównywać wyboje ziemią otrzymaną przez ścięcie wygórowań, ,
- odtworzyć profil pierwotny przez ścięcie poboczy i przesunięcie otrzymanej stąd ziemi ku środkowi drogi z jednoczesnym wyrównaniem kolein.

Uzupełnienie nawierzchni gruntowej materiałem kamiennym polega na wypełnieniu wybojów kruszywem i rozłożeniu równomiernie z nadaniem odpowiedniego profilu. Zagęszczenie materiału ulepszającego należy wykonywać mechanicznie.

6.2. Ścinanie i poboczy.

Roboty polegać będą na wyprofilowaniu istniejącego pobocza na wskazanych przez Inspektora odcinkach poprzez zebranie nadmiaru gruntu na całej szerokości pobocza w celu uzyskania wymaganego profilu i pochylenia pobocza. Grunt pochodzący ze ścinki należy wbudować na odcinkach zaniżonego pobocza w celu uzyskania wymaganego pochylenia, a jego nadmiar należy niezwłocznie wywieźć poza obręb drogi. Miejsce wywozu nadmiaru gruntu zapewnia Wykonawca.

Wykonawca na własny koszt na bieżąco będzie usuwał wszelkie zanieczyszczenia jezdni powstałe podczas prowadzenia robót.

6.3. Odtworzenie i oczyszczenie rowów.

Odtworzenie rowów polegać będzie na wykonaniu wskazanych przez Inspektora Nadzoru odcinków rowów z wyprofilowaniem jego dna i skarp do wymaganego profilu (przekrój rowu trapezowy lub trójkątny) oraz zachowaniem odpowiedniego pochylenia podłużnego umożliwiającego spływ wód opadowych.

Oczyszczenie rowów polegać będzie na starannym oczyszczeniu z namułu i innych zanieczyszczeń stałych oraz ścięciu trawy i krzaków w obrębie rowu. Po oczyszczeniu należy wyprofilować dno i skarpy rowu do wymaganego profilu (przekrój rowu trapezowy lub trójkątny) z zachowaniem odpowiedniego spadku podłużnego umożliwiającego spływ wód opadowych.

Wydobyte w wyniku prowadzonych robót materiały należy jak najszybciej wywieźć poza obręb drogi. Miejsce wywozu powyższego materiału zapewnia Wykonawca.

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca winien upewnić się, że w obrębie pogłębianych rowów nie występują w ziemi sieci infrastruktury obcej, np.: kanalizacyjne, telekomunikacyjne, gazowe, energetyczne, wodociągowe, mogące kolidować z prowadzonymi pracami.

6.4. Oczyszczenie przepustów pod drogami od Ø400 do Ø800.

Roboty polegać będą na usunięciu zalegających zanieczyszczeń (gruntów, ciał stałych, gałęzi, itp.) ręcznie lub mechanicznie z części przelotowej przepustu oraz wlotu i wylotu obiektu oraz podczyszczeniu dna rowu po stronach dopływu i odpływu po min. 10 mb z każdej strony w sposób gwarantujący swobodny i niezakłócony przepływ wód. Namuł i nadmiar gruntu pochodzący z oczyszczenia przepustu i rowu należy wywieźć niezwłocznie poza obszar drogi. Miejsce wywozu namułu i nadmiaru gruntu zapewni Wykonawca.

6.5. Utwardzenie poboczy kruszywem łamanym.

Do utwardzenia poboczy należy stosować kruszywo łamane o uziarnieniu 0-31,5 mm, odpowiadające wymaganiom normy.

Koryto powinno być wykonane bezpośrednio przed rozpoczęciem robót związanych z wykonaniem nawierzchni utwardzonego pobocza. Koryto można wykonywać ręcznie lub sprzętem dostosowanym do szerokości koryta. Grunt odspojony w czasie wykonywania koryta powinien być odwieziony poza teren budowy. Miejsce wywozu nadmiaru gruntu zapewni Wykonawca.

Przed przystąpieniem do profilowania dna koryta, podłoże powinno być oczyszczone z wszelkich zanieczyszczeń. Po oczyszczeniu powierzchni podłoża należy sprawdzić, czy istniejące rzędne terenu umożliwiają uzyskanie po profilowaniu wymaganych rzędnych podłoża.

Bezpośrednio po profilowaniu podłoża należy przystąpić do jego zagęszczania, które należy kontynuować do osiągnięcia wskaźnika zagęszczenia nie mniejszego od 1,00. Wilgotność gruntu podłoża podczas zagęszczania powinna być równa wilgotności optymalnej, z tolerancją od -20% do +10%. Po wykonaniu robót związanych z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża należy natychmiast przystąpić do układania nawierzchni pobocza. Jeżeli podłoże uległo nadmiernemu zawilgoceniu, to do układania nawierzchni można przystąpić dopiero po jego naturalnym osuszeniu.

Mieszanka kruszywa powinna być rozkładana równomiernie, przy pomocy układarki lub równiarki, z zachowaniem wymaganych spadków i rzędnych wysokościowych. Nierówności i zagłębienia powstające w czasie zagęszczania powinny być wyrównywane bieżąco przez spulchnienie warstwy kruszywa i dodanie bądź usunięcie materiału, aż do otrzymania równej powierzchni. Zagęszczenie należy kontynuować do osiągnięcia wskaźnika zagęszczenia nie mniejszego niż 1,0 według normalnej próby Proctora. Do zagęszczenia zaleca się stosowanie maszyn (np. walców, zagęszczarek płytowych). Wilgotność mieszanki kruszywa podczas zagęszczania powinna odpowiadać wilgotności optymalnej z tolerancją $\pm 2\%$.

Przy wbudowywaniu i zagęszczaniu mieszanki kruszywa na utwardzonym poboczu należy zwrócić szczególną uwagę na właściwe jego wykonanie przy krawędzi jezdni. Styk jezdni i utwardzonego pobocza powinien być równy i szczelny.

Wykonawca na własny koszt na bieżąco będzie usuwał wszelkie zanieczyszczenia jezdni powstałe podczas prowadzenia robót.

6.6. Regulacja studzienek.

Prace obejmują:

- Zdjęcie kratki ściekowej.
- Rozebranie uszkodzonej nawierzchni wokół studzienki: Powierzchnia przeznaczona do wykonania naprawy powinna obejmować cały obszar uszkodzonej nawierzchni wokół zapadniętej studzienki. Powierzchni tej należy nadać kształt prostokątnej figury geometrycznej. Powierzchnię przeznaczoną do wykonania naprawy akceptuje Inspektor nadzoru.
- Rozebranie uszkodzonej górnej części studzienki.
- Rozpoznanie przyczyn uszkodzenia i podjęcie końcowej decyzji o sposobie naprawy w uzgodnieniu z Inspektorem nadzoru. Rozpoznanie możliwości wykorzystania dotychczasowych elementów urządzenia w uzgodnieniu z Inspektorem nadzoru.

- Zebranie i odwiezienie elementów nawierzchni w miejsce składowania.
- Wykonanie naprawy uszkodzonego elementu z wykorzystaniem istniejących lub nowych materiałów oraz z dostosowaniem do rodzaju uszkodzenia i poziomu przyległej powierzchni.
- Osadzenie przykrycia studzienki.
- Ułożenie nowej nawierzchni wokół remontowanej studzienki. Nową nawierzchnię wokół naprawionej studzienki, należy wykonać w sposób identyczny ze stanem przed przebudową. Do nawierzchni należy ułożyć, w największym zakresie, materiał otrzymany z rozbiórki, nadający się do ponownego wbudowania. Nowy uzupełniany materiał powinien być jak najbardziej zbliżony do materiału starego. Konstrukcja nawierzchni wymaga akceptacji Inspektora nadzoru.

6.7. Remont przepustów pod drogami oraz regulacja wysokościowa przepustów pod zjazdami Ø400.

Remontami objęte będą przepusty od do Ø600

W przypadku robót rozbiórkowych przepustu należy wykonać:

- rozkucie i rozebranie nawierzchni utwardzonej nad przepustem,
- odkopanie przepustu i jego elementów,
- rozbicie elementów, których nie przewiduje się odzyskać w sposób ręczny lub mechaniczny,
- demontaż prefabrykowanych elementów przepustu,
- oczyszczenie rozebranych elementów, przewidzianych do powtórnego użycia.

Wszystkie elementy przeznaczone do powtórnego wykorzystania wskazane przez Inspektora Nadzoru powinny być usuwane bez zbędnych uszkodzeń i odwiezione w miejsce wskazane przez Inspektora Nadzoru. Pozostałe materiały z rozbiórki stają się własnością Wykonawcy i powinny być usunięte z terenu budowy.

Wykonanie przepustu:

- wykonanie fundamentu (ławy) pod rury, z mieszanki kruszywa naturalnego, gr. 20 cm,
- ułożenie rury na ławie w jednym odcinku lub w dwóch odcinkach, wymagających połączenia kolejnych dwóch rur złączką,
- wykonanie zasypki przepustu.

Ławę pod przepust należy wykonać z mieszanki kruszywa 0/31,5 grubości 20 cm. Podsypkę należy zagęścić do 0,98 Proctora normalnego. Górna jej warstwa o grubości równej wysokości karbu powinna być luźna, aby karby rury mogły swobodnie się w niej zagłębić. Warstwa z kruszywa powinna być wyrównana i wyprofilowana z spadkiem dostosowanym do pochylenia rowu za i przed przepustem.

Rurę układa się na wykonanej ławie z kruszywa z wysokościowym dowiązaniem jej wlotu i wylotu do rzędnych istniejącego rowu w sposób zapewniający swobodny przepływ wody. Rurę należy układać w jednym lub dwóch odcinkach. W przypadku wykonania przepustu z dwóch części, rury powinny być połączone złączkami. Rurę przepustu po ułożeniu należy ustabilizować w taki sposób, aby nie zmieniła swojego położenia w czasie zasypywania przepustu np. poprzez wykonanie podsypki wspierającej. Podsypkę wspierającą przepust należy wykonać z materiału jak dla ławy.

Zasypka przepustu powinna być wykonywana równomiernie i równocześnie z obu stron przepustu, warstwami, z zagęszczeniem do wskaźnika zagęszczenia $\geq 0,95$ w strefie bezpośredniej przy rurze i $\geq 0,98$ w pozostałej strefie. Na wlocie i wylocie przepustu należy zamontować prefabrykowane ścianki czołowe. Ścianki powinny być ustawione na fundamencie z kruszywa.

Warstwy odtwarzanej nawierzchni nad remontowanym przepustem należy dostosować do warstw konstrukcji istniejącej drogi. Sposób odtworzenia warstw konstrukcyjnych nawierzchni należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru.

7. Badania kontrolne

Badania kontrolne obejmują:

7.1. Badania profilowania i remontów nawierzchni gruntowych:

- wygląd zewnętrzny wykonanej naprawy nawierzchni,
- poprawność profilu podłużnego i poprzecznego, nawiązującego do pozostałej powierzchni jezdni i umożliwiającego spływ powierzchniowy wód.

7.2. Badania ścinki pobocza:

- wygląd zewnętrzny wykonanej ścinki pobocza,
- poprawność profilu podłużnego i poprzecznego pobocza, nawiązującego do jezdni i umożliwiającego spływ powierzchniowy wód.

7.3. Badania odtworzenia i oczyszczenia rowów:

- poprawność profilu podłużnego umożliwiającego swobodny spływ wody
- poprawność wykonanych skarp i przeciwskarpu rowu

7.4. Badania oczyszczenia przepustów:

- sprawdzenie czystości części przelotowej przepustu
- poprawność profilu podłużnego rowu na wlocie i wylocie przepustu, zapewniającego swobodny przepływ wody

7.5. Badania dot. utwardzenia poboczy kruszywem łamanym:

- wygląd zewnętrzny wykonanego pobocza,
- szerokość pobocza,
- poprawność profilu podłużnego i poprzecznego pobocza, nawiązującego do jezdni i umożliwiającego spływ powierzchniowy wód.
- grubość utwardzonego pobocza.

7.6. Regulacja studzienki ściekowej:

- wygląd zewnętrzny wykonanej naprawy,
- poprawność profilu podłużnego i poprzecznego, zapewniający spływ powierzchniowy wód

7.7. Badania remontowanych przepustów i regulacji wysokościowej przepustów pod zjazdami:

- wysokościowe dowiązanie wlotu i wylotu przepustu do istniejącego rowu
- bieżące badania wykonania fundamentu przepustu oraz zasypki,
- bieżące badania ułożenia rur oraz ich połączenia

7.8. Badania odtworzonej nawierzchni na remontowanymi przepustami oraz przy regulowanych studzienkach ściekowych:

a) oględziny zewnętrzne przy których ustala się czy:

- miejsca naprawiane nie są przebitumowane, co charakteryzuje się wyciskaniem przez koła pojazdów śladów na nawierzchni,
- miejsca naprawiane nie są niedobitumowane, czy masa nie jest przepalona lub źle zagęszczona co charakteryzuje się wyrywaniem ziaren przez koła pojazdów.

b) pomiar równości

Pomiar równości wykonuje się przez pomiar prześwitów na nawierzchni remontowanej pod łąką profilową. Naprawiane miejsca nie mogą zniekształcać profilu podłużnego i poprzecznego nawierzchni.

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wyniki badań składu masy na każde żądanie Inspektora Nadzoru.

8. Szczegółowe warunki prowadzenia robót

8.1. Terminy realizacji

Rozpoczęcie robót przez Wykonawcę następuje po:

- a) przekazaniu Wykonawcy placu budowy,
- b) przeprowadzeniu z Wykonawcą wspólnego przedmiaru robót.

8.2. Warunki prowadzenia robót.

Wykonawca robót jest zobowiązany do:

- a) zapewnienia bezpieczeństwa warunków ruchu drogowego i pieszego
- b) zapewnienia takiej organizacji robót aby nie powodować, bez koniecznej potrzeby niszczenia elementów pasa drogowego nie objętych umową o wykonanie robót.
- c) ochrony środowiska w czasie wykonywania robót.
- d) ochrony własności publicznej i prywatnej .
- e) wykonawca robót ponosi wszystkie skutki prawne za ewentualne szkody osób trzecich spowodowane prowadzeniem robót w pasie drogowym w związku z:
 - niewłaściwym oznakowaniem i zabezpieczeniem robót,
 - wadami technicznymi wykonanych robót powstałymi w okresie wykonywania robót do dnia odbioru.

8.3. Atesty jakości wyrobów.

W przypadku wyrobów, dla których wymagane są atesty, każda partia dostarczona na teren budowy powinna posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy.

Przed wykonaniem badań jakości wyrobów przez Wykonawcę, Inspektor Nadzoru może dopuścić do użycia wyroby posiadające atest producenta stwierdzający ich pełną zgodność z warunkami podanymi w ST.

Produkty przemysłowe powinny posiadać atesty wydane przez producenta poparte w razie potrzeby wynikami wykonanych przez niego badań.

Kopie wyników tych badań Wykonawca przedstawia Inspektorowi Nadzoru.

Urządzenia laboratoryjne i sprzęt kontrolno – pomiarowy zainstalowany w wytwórniach lub maszynach muszą posiadać ważną legalizację wydaną przez upoważniony organ.

Dokumenty powinny być dostarczone do Inspektora Nadzoru i stanowią załączniki do odbioru robót.

8.4. Dokumenty budowy

Wykonawca zobowiązany jest do właściwego prowadzenia dokumentacji robót, która obejmuje:

- a) **obmiar wykonanych robót,**
- b) **dokumentację laboratoryjną (atesty wyrobów, orzeczenia o jakości wyrobów, wyniki badań kontrolnych)**
- c) **protokoły przekazania placu budowy,**
- d) **protokoły odbioru robót,**
- e) **korrespondencja dotycząca robót (wykonywanego zadania).**
- f) **inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego w przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie są gotowe do odbioru końcowego, to w porozumieniu z Wykonawcą ustali ponowny termin odbioru.**

8.5. Obmiar robót

Jednostki obmiarowe asortymentu robót określone są w kosztorysie robót.

Obmiar robót polega na określeniu faktycznego zakresu wykonanych robót. Obmiar robót obejmuje roboty określone w umowie oraz nieprzewidziane, których potrzebę wykonania uzgodniono pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. Zakres robót nieprzewidzianych podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

Obmiaru dokonuje Wykonawca w obecności Inspektora Nadzoru po wcześniejszym powiadomieniu o terminie i zakresie obmierzanych robót.

Wyniki obmiaru Wykonawca wpisuje do protokołu odbioru wykonanych robót.

Obmiary powinny być przeprowadzone przed każdorazowym odbiorem zleconych robót.

8.6. Odbiór robót

a) gotowość do odbioru ostatecznego Wykonawca zgłasza powiadamiając Zamawiającego pismem.

b) do odbioru Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- zestawienie ilości wykonanych robót.
- uwagi i zalecenia Inspektora Nadzoru i udokumentowanie wykonania jego zaleceń
- atesty na wykorzystane wyroby.

**WYKAZ DRÓG POWIATOWYCH NA TERENIE GMIN :
PRZYTYK, WOLANÓW, ZAKRZEW, IŁŻA, WIERZBICA, KOWAŁA**

Część 1

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Długość dróg ogółem km	Długość dróg o naw. twardej km	Długość dróg o naw. gruntowej km
I. GMINA PRZYTYK					
1.	1115W	Przytyk – Kozuchów – do dr. Nr 729	5,8	5,8	
2.	3334W	Wir – Goszczewice – Przytyk	7,7	7,7	
3.	3501W	Wrzeszczów – Wrzos – Domaniów	7,7	7,7	
4.	3335W	Wir – Ostrołęka – Potkana	3,9	3,9	
5.	3336W	Wieniawa – Przytyk – Jedlińsk	18,2	11,4	6,8
6.	3502W	Przytyk – Wawrzyszów	7,9	7,9	
7.	3503W	Młódnice - Jarosławice - Cerekiew – droga krajowa nr 44	4,4	4,4	
8.	3504W	Konary – Żmijków	0,9	-	0,9
		Razem	56,5	48,8	7,7
II. GMINA WOLANÓW					
1.	3502W	Przytyk – Wawrzyszów	3,0	3,0	
2.	3503W	Młódnice – Cerekiew – Radom	1,1	1,1	
3.	4008W	Chronów – Wawrzyszów	0,6	-	0,6
4.	3505W	Jaszowice – Sławno	4,5	4,5	
5.	3561W	Mniszek – Szydłowice	2,1	-	2,1
6.	3562W	Mniszek – Orońsko	2,2	2,2	
7.	3563W	Wolanów – Chronówek – Guzów	2,4	2,4	
8.	3565W	Wolanów – Kończyce	4,9	4,9	
9.	3566W	Konary – Mniszek	2,4	2,4	
		Razem	23,2	20,5	2,7
III. GMINA ZAKRZEW					
1.	3503W	Młódnice – Cerekiew – Radom	11,3	11,3	
2.	3505W	Jaszowice – Sławno	2,0	2,0	
3.	3506W	Jankowice – Gulin -Zakrzew	5,9	4,8	1,1
4.	3507W	Taczówek – Milejowice	6,6	6,6	
5.	3508W	Radom – Dąbrówka Podlężna	9,7	9,7	
6.	3509W	Gulin – Wsola - Wojciechów	5,0	5,0	
		Razem	40,5	39,4	1,1
Razem I+II+III			120,2	108,7	11,5

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Długość dróg ogółem km	Długość dróg o naw. twardej km	Długość dróg o naw. gruntowej km
IV. GMINA IŁŻA					
1.	3536W	Odechów – Rzecznów - Sienno	2,2	2,2	
2.	3545W	Wierzbica – Polany -Krzyżanowice	5,8	5,8	
3.	3547W	Iłża – Antoniów	9,2	9,2	
4.	3548W	Iłża – Wólka Gonciarska	7,5	7,5	
5.	3549W	Chwałowice – Rzecznów- Ludwików	5,7	5,7	
6.	3550W	Iłża –Rybczyzna - Grabowiec	7,2	7,2	
7.	3568W	Nowe Maziarze – Podkońce	4,1	4,1	
8.	3551W	Błaziny Dolne – Piotrowe Pole	7,5	2,8	4,7
9.	3552W	Jasieniec Górny – Maziarze - Jasieniec Dolny- Jasieniec Górny	4,5	4,5	
10.	3553W	Granica województwa – Jasieniec Górny - Pastwiska	4,8	4,8	
11.	3554W	Gr woj.- Sieredzice – Iłża	8,9	5,8	3,1
12.	3555W	Gr. woj. -Pakosław – Iłża	7,4	7,4	
13.	3567W	Kowalków – Małomierzyce	3,5	3,5	
		Razem	78,3	70,5	7,8
V. GMINA WIERZBICA					
1.	3539W	Radom – Gębarzów – Polany	4,2	4,2	
2.	3541W	Od dr. Nr 744 - Zalesice	4,3	4,3	
3.	3542W	Wierzbica – Modrzejowice	7,3	7,3	
4.	3545W	Wierzbica –Polany- Krzyżanowice	7,8	7,8	
5.	3546W	Łączany – Pomorzany	2,6	2,6	
6.	3556W	Wierzbica – Zbijów- gr. Województwa	3,7	3,7	
7.	3557W	Kowala – Ruda Wielka – Wierzbica	5,1	5,1	
8.	4011W	Orońsko – Ruda Wielka	2,1	2,1	
9.	3560W	Ruda Wielka-Dąbrówka Warszawska	4,4	4,4	
		Razem	41,5	41,5	0,0
VI. GMINA KOWAŁA					
1.	3535W	Trablice – Sołtyków	2,2	2,2	
2.	3539W	Radom – Gębarzów -Polany	5,1	5,1	
3.	3540W	Parznice – Skaryszew	2,4	2,4	
4.	3557W	Kowala-Ruda Wielka-Wierzbica	3,9	3,9	
5.	3558W	Błonie-Kosów	1,5	1,5	
6.	3559W	Młodocin-Kowala	3,5	3,5	
7.	4010W	Orońsko-Dąbrówka Zabłotnia -Ruda Mała	4,7	4,7	
8.	3564W	Radom-Augustów	1,6	1,6	
9.	3565W	Wolanów -Kończyce	0,7	0,7	
		Razem	25,6	25,6	0,0
Razem IV+V+VI			145,4	137,6	7,8
Ogółem			265, 6	246,3	19,3

**WYKAZ DRÓG POWIATOWYCH W GRANICACH
ADMINISTRACYJNYCH MIASTA: IŁŻA.**

Część 1

Lp	Numer drogi	Nazwa drogi	Przebieg ulicami	Dł. Ulic w mieście w km.
miasto IŁŻA				
3.	3548W	Iłża – Wólka Gonciarska	Wójtowska Od dr.kr.nr 9 do ul.Przy Malenie	2,0
			Przy Malenie Od ul.Wójtowskiej do gr.miasta	1,2
4.	3547W	Iłża – Antoniów	Staromiejska Od dr.woj.747 do gr.miasta	2,7
5.	3554W	Seredzice – Iłża	Bodzentyńska Od gr.miasta do ul.Kochanowskiego	1,3
			Kochanowskiego Od ul.Bodzentyńskiej do dr.krajowej nr 9	0,1
6.	3555W	Pakosław – Iłża	Batalionów Chłopskich Od gr. miasta do dr.krajowej nr 9	1,2
Razem m. IŁŻA				8,5

**WYKAZ DRÓG POWIATOWYCH NA TERENIE GMIN :
GÓZD, JASTRZĘBIA, JEDLIŃSK, JEDLŃIA LETNISKO, PIONKI, SKARYSZEW.
Część 2**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Długość dróg ogółem w km	Długość dróg o naw. twardej km	Długość dróg o naw. gruntowej km
I. GMINA GÓZD					
1.	3522W	Pionki – Podgóra	1,6	1,6	
1.	3525W	Słupica – Gózd	2,4	2,4	
3.	3526W	Piskornica – do drogi Nr 12	2,4	2,4	
4.	3528W	Kiedrzyń – Radom	3,1	3,1	
5.	3529W	Kiedrzyń – Małęczyn do drogi krajowej nr 9	2,6	2,6	
6.	3530W	Klwatka – Bogusławice- Skaryszew	4,8	4,8	
7.	3531W	Kuczki – Kazimierówka -Skaryszew	5,4	5,4	
8.	3532W	Gózd – Rawica	3,1	3,1	
9.	3533W	Kłonówek – Rawica	5,2	5,2	
		Razem	30,6	30,6	0,0
II. GMINA JEDLŃIA LETNISKO					
1.	3524W	Jedlnia Letnisko – Czarna	9,2	9,2	
2.	3525W	Słupica – Gózd	1,1	1,1	
3.	3527W	Antoniówka – Groszowice -Piotrowice	4,2	4,2	
		Razem	14,5	14,5	0,0
III. GMINA SKARYSZEW					
1.	3529W	Kiedrzyń – Małęczyn do drogi krajowej nr 9	5,0	5,0	
2.	3530W	Klwatka – Bogusławice -Skaryszew	2,7	2,7	
3.	3531W	Kuczki- Kazimierówka-Skaryszew	4,0	1,7	2,3
4.	3533W	Kłonówek - Rawica	0,3	0,3	
5.	3534W	Makowiec -Rawica	10,2	10,2	
6.	3535W	Trablice -Sołtyków	1,9	1,9	
7.	3536W	Odechów-Kowalków -Sienno	2,2	2,2	
8.	3537W	Skaryszew- Wólka Twarogowa - Odechów	4,7	4,7	
9.	3538W	Gaj-Tomaszów	6,4	6,4	
10.	3539W	Radom – Gębarzów - Polany	5,9	5,9	
11.	3540W	Parznice-Skaryszew	5,0	5,0	
12.	3542W	Wierzbica -Modrzejowice	4,5	4,5	
13.	3543W	Bujak-Dzierzków	4,7	4,7	
14.	3544W	Walentynów-Tomaszów	2,4	2,4	
		Razem	59,9	57,6	2,3
RAZEM I+II+III			105,0	102,7	2,3

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Długość dróg ogółem w km	Długość dróg o naw. twardej km	Długość dróg o naw. gruntowej km
IV. GMINA JASTRZĘBIA					
1.	3509W	Gulin – Wsola-Wojciechów	3,1	3,1	
2.	3515W	Jedlińsk – Bartodzieje – Wola Goryńska – Łukawa- Głowaczów	8,1	8,1	
3.	3516W	Bartodzieje – Jastrzębia	3,8	3,8	
4.	3517W	Wojciechów – Kozłów -Rajec Szlachecki	5,1	5,1	
5.	3518W	Wola Goryńska –Stare Mąkosy- Jedlnia	7,6	7,3	0,3
6.	3519W	Lewaszówka – Poświętne	0,2	0,0	0,2
7.	1715W	Brzóza – Radom	13,4	13,4	
		Razem	41,3	40,8	0,5
V. GMINA JEDLIŃSK					
1.	3336W	Wieniawa – Przytyk - Jedlińsk	8,6	8,6	
2.	3506W	Jankowice –Gulin - Zakrzew	1,0	0,0	1,0
2.	3509W	Gulin – Wsola - Wojciechów	8,2	8,2	
3.	3510W	Kaszów – Bród	2,5	1,8	0,7
4.	1132W	Siemieradz – Bród	2,6	2,6	
5.	1133W	Stara Błotnica – Jedlanka	5,2	5,2	
6.	3511W	Urbanów - Jedlanka	6,8	4,0	2,8
7.	3512W	Urbanów – Stare Zawady- Jedlińsk	7,8	7,4	0,4
8.	3513W	Nowe Zawady – Bierwce Szlach.	3,9	3,9	
9.	3514W	Wierzchowiny – Lisów	7,0	7,0	
10.	3515W	Jedlińsk – Bartodzieje – Wola Goryńska- Łukawa - Głowaczów	5,5	5,5	
		Razem	59,1	54,2	4,9
VI. GMINA PIONKI					
1.	3518W	Wola Goryńska – Stare Mąkosy- Jedlnia	7,8	3,4	4,4
2.	3519W	Lewaszówka – Poświętne	9,4	7,2	2,2
3.	3520W	Suskowola – Policzna	5,3	5,3	
4.	3521W	Czarna – Sucha	4,6	4,6	
5.	3522W	Pionki – Podgóra	7,8	7,8	
6.	3569W	Sucha – Męciszów	2,3	2,3	
7.	3523W	Jedlnia - Sokoły – Pionki	3,5	3,5	
8.	3524W	Jedlnia Letnisko - Czarna	1,1	1,1	
9.	1716W	Brzóza – Przejazd – do drogi nr737	3,0	3,0	
		Razem	44,8	38,2	6,6
Razem IV+V+VI			145,2	133,2	12,0
Ogółem			250,2	235,9	14,3

**WYKAZ DRÓG POWIATOWYCH W GRANICACH
ADMINISTRACYJNYCH MIASTA: SKARYSZEW
Część 2**

Lp.	Numer drogi	Nazwa drogi	Przebieg ulicami	Dł. Ulic w mieście w km
m. SKARYSZEW				
1.	3537W	Skaryszew – Wólka Twarogowa - Odechów	Piaseckiego Od.dr.woj. nr 733 do ul. Twarogowej	2,2
2.			Twarogowa Od ul. Piaseckiego do gr. miasta	1,8
3.	3538W	Gaj – Tomaszów	Dzierzkowska Od ul. Piaseckiego do gr. miasta	2,1
4.	3530W	Klwatka – Skaryszew	Bogusławska Od dr. woj.733 do gr. miasta	2,0
5.	3540W	Parznice – Skaryszew	Krasickiego Od dr.woj.733 do gr. miasta	2,4
6.	3529W	Kiedrzyń – Małęczyn do dr. krajowej nr 9	Ulica bez nazwy w kierunku Makowa	0,4
7.	3531W	Kuczki – Skaryszew	Ulica bez nazwy w kier.-Kazimierówka –Kłonów	1,1
Razem: miasto SKARYSZEW				12,0

**WYKAZ DRÓG POWIATOWYCH W GRANICACH
ADMINISTRACYJNYCH MIASTA: PIONKI**

Lp.	Numer drogi	Nazwa drogi	Przebieg ulicami	Dł. ulic w mieście w km
miasto PIONKI				
1.	3523W	Jedlnia – Sokoły-Pionki	Radomska Od gr. miasta do ul. Zakładowej	2,8
			Aleja Jana Pawła II Od ul. Zakładowej do ul. Żeromskiego	0,5
			Żeromskiego Od Al. Jana Pawła II do ul. Wspólnej	0,4
			Wspólna Od ul. Żeromskiego do ul. Zwoleńskiej	1,1
2.	3522W	Pionki – Podgóra	Polna Od gr. miasta do ul. Spacerowej	0,8
			Spacerowa Od ul. Polnej do ul. Wspólnej	0,9
Razem miasto PIONKI				6,5

Tom III ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

umowa zawarta w dniu roku pomiędzy:

Powiatowym Zarządem Dróg Publicznych w Radomiu

z siedzibą 26-600 Radom , ul. Graniczna 24 – jednostką organizacyjną Powiatu Radomskiego,

NIP 948-22-42-113 REGON 672007987

reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy „*Zamawiającym*”

a firmą pn.:

.....
z siedzibą

zarejestrowaną w pod numerem

NIP REGON

reprezentowanym przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy „*Wykonawcą*”

Podstawą zawarcia umowy jest postępowanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst z 2010 roku Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm.) na zadanie pn:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia publicznego pn.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 oraz warunki jego wykonania określa:
 - 2.1. Oferta Wykonawcy i kosztorys ofertowy - załącznik nr 1 do umowy,
 - 2.2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 2

1. Materiały, urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, określone w specyfikacji technicznej i kosztorysie ofertowym zapewnia Wykonawca.
2. Materiały, o których mowa w ust.1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881) oraz wymaganiom określonym w SST.
3. Materiały pochodzące z rozbiórki nie nadające się do ponownego wbudowania powinny być usunięte z terenu budowy na składowisko Wykonawcy, bądź na wysypisko odpadów przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.).
4. Wykonawca będzie przeprowadzać badania materiałów oraz pomiary i badania wykonanych robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w SST.

§ 3

1. Przekazane placu budowy nastąpi każdorazowo przy zleceniu przez Inspektora Nadzoru robót na danym odcinku drogi.
2. Termin realizacji robót będących przedmiotem umowy - **do dnia 16 grudnia 2013 roku.**

§ 4

1. Za wykonanie robót wynikających z niniejszej umowy i z dokumentów stanowiących jej integralną część Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z ilości robót faktycznie wykonanych i odebranych przez Zamawiającego oraz cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 nie może przekroczyć zgodnie z ofertą Wykonawcy kwoty..... zł. brutto (*słownie:*).
3. Zamawiający przewiduje możliwość:
 - a) ograniczenia zakresu robót przewidzianego w kosztorysie ofertowym. Wykonawcy w tych warunkach nie przysługuje prawo żądania wynagrodzenia za zaniechany zakres robót,
 - b) zmiany ilości robót w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego do rzeczywistych potrzeb ustalonych w oparciu o prowadzone na bieżąco przeglądy stanu dróg powiatowych i wynikające stąd potrzeby, z zastrzeżeniem że nie zostanie przekroczona wartość przedmiotu umowy o której mowa w ust. 2.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 2 w przypadkach o których mowa w ust. 3 oraz wprowadzenia urzędowej zmiany stawki podatku VAT.

§ 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy rozliczane będzie na podstawie częściowych faktur VAT wystawianych nie częściej niż raz w miesiącu na podstawie protokołu odebranych robót zawierającego zestawienie ilości i wartości wykonanych robót.
2. Faktury płatne będą z konta Zamawiającego w ciągu 30 dni licząc od daty ich otrzymania pod warunkiem uregulowania (zapłaty) przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców.
Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego przez Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części robót będących przedmiotem umowy podwykonawcom, o ile Wykonawca zamiar zlecenia robót podwykonawcy zawarł w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, a zlecenie robót podwykonawcy nastąpi w trybie art.647¹ Kc.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy na roboty budowlane z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego udzielona w trybie art.647¹ Kc. Zamawiający wyrazi swoje stanowisko na piśmie w ciągu 14 dni od daty przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż Podwykonawca wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne i na przedstawiony w ofercie zakres robót.
5. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego oraz rozliczenia wykonanych robót z dotychczasowym podwykonawcą.
6. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo do wystawionych przez siebie faktur:

- a) kopię wystawionych przez Podwykonawców faktur i dowodów zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z tych faktur,
- b) oświadczenie Podwykonawcy że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do Podwykonawcy, wynikającymi z umowy Podwykonawstwa, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia danej faktury przez Wykonawcę.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć roboty na danym odcinku drogi w terminie określonym w zleceniu wykonania robót.
2. Wykonawca wraz ze zleceniem otrzyma od przedstawiciela Zamawiającego przedmiar robót, o ile charakter zleconych robót wymaga takiego przedmiaru.
3. Termin wykonania zakresu robót objętego danym przedmiarem określony zostanie każdorazowo w zleceniu wykonania robót.

§ 8

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1. Przekazanie Wykonawcy w terminie określonym w § 3 terenu budowy,
 - 1.2. zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 2.1) kompleksowe wykonanie robót utrzymaniowych zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego, wymogami sztuki budowlanej i odpowiednimi przepisami prawa,
 - 2.2) oznaczenie i zabezpieczenie terenu budowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót,
 - 2.3) zabezpieczenie znajdującego się na terenie budowy sprzętu i materiałów przed kradzieżą, uszkodzeniem, i zniszczeniem,
 - 2.4) stała współpraca z zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
 - 2.5) kontrola jakości materiałów i robót,
 - 2.6) skompletowanie i przedstawienie Inspektorowi Nadzoru dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia ,
 - 2.7) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 2.8) informowanie Inspektora Nadzoru o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 2.9) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
 - 2.10) opracowanie na własny koszt projektu organizacji ruchu na czas robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem ,
 - 2.11) oznakowanie terenu zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu,
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - 3.1) szkody i zniszczenia spowodowane na skutek zdarzeń losowych i innych powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest skierować do wykonania robót osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest kierownik robót w osobie: posiadający uprawnienia budowlane nr wydane przez
3. Osoba wskazana w ust. 2 będzie działać w granicach określonych w ustawie Prawo Budowlane.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę kierownika robót, z tym, że osoba wskazana na to stanowisko musi spełniać wymagania określone w SIWZ.
5. Zmiana kierownika robót wymaga formy pisemnej. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 3 dni od daty przedłożenia propozycji .
6. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana kierownika robót nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 10

1. Zamawiający wyznacza do nadzorowania prac Pana tel.....
2. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 11

1. Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiory częściowe, odbiór końcowy – wynikający z ostatniego zlecenia) dokonywane będą na zasadach określonych w Specyfikacji Technicznej.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o zakończeniu robót wynikających z poszczególnego zlecenia i gotowości do odbioru nie później niż w ciągu 5 dni od zakończenia tych robót. Zamawiający dokona odbioru częściowego przedmiotu zlecenia w ciągu 7 dni od zawiadomienia o gotowości do odbioru.
3. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

§ 12

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 5 % wynagrodzenia** brutto (zaokrąglonego do pełnych złotych) o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy tj. w wysokości **zł** (słownie: zł).
2. W dniu zawarcia umowy Wykonawca wnosi Zamawiającemu pełną kwotę ustalonego w ust. 1 zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni po zakończeniu odbioru końcowego i stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania robót w sposób należyty, bez jakichkolwiek wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego do Wykonawcy.
4. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy jakościowo dobrze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną, bez wad, które pomniejszą wartość robót lub uczynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu całości lub części przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy,
 - 4) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 6 umowy – karę w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy,
 - 5) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika robót będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego - w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy. Kara nie obowiązuje jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w szczególności z przyczyn, o których mowa w § 14 umowy.
3. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§ 14

1. Zamawiającemu może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób podstawowy jej postanowienia.
 - 2.1. Do podstawowych naruszeń umowy, zalicza się w szczególności następujące przypadki:
 - a) Wykonawca popadł w stan likwidacji,
 - b) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 7 dni lub od dnia otrzymania polecenia od Zamawiającego,
 - c) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - c) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inną osobę niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
 - d) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z wymaganiami Specyfikacji Technicznej, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
 - e) Wykonawca niezgodnie z warunkami umowy zleca wykonanie robót podwykonawcy np. gdy zleca podwykonawcy zakres robót nie wskazany w ofercie, gdy zleca wykonanie robót podwykonawcy bez zgody Zamawiającego,
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia terenu budowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia. Dokonana inwentaryzacja, zatwierdzona przez Inspektora nadzoru stanowi podstawę rozliczenia między stronami.

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i Kodeksu cywilnego
2. Wszelkie zmiany, z zastrzeżeniem § 6 ust. 4, § 9 ust. 2 oraz §10 ust. 1, niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 17

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia
2. Kosztorys ofertowy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: